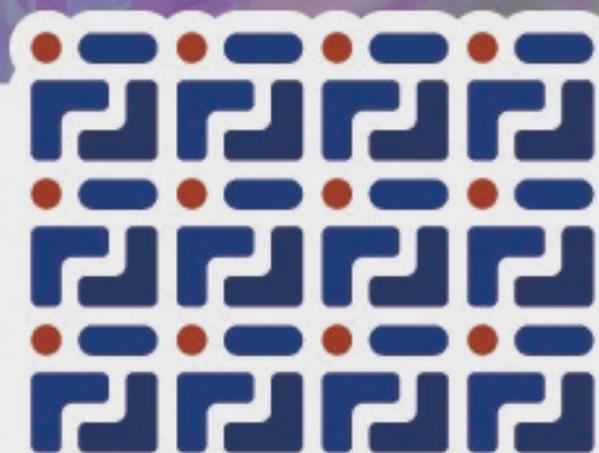


Relatório **anual** de **Gestão**

20
23





Fundação Espírito-santense de Tecnologia

Armando Biondo Filho

Superintendente da FESTA

RELATÓRIO DE GESTÃO – EXERCÍCIO 2023:

01 de Janeiro de 2023 A 31 de Dezembro de 2023

VITÓRIA

2024

FEST - Fundação Espírito-santense de Tecnologia

Relatório de gestão – exercício 2023: 01 de janeiro de 2023 a 31 de dezembro de 2023 / Fundação Espírito-santense de Tecnologia; Armando Biondo Filho (Superintendente). – Vitória, ES, 2024.

86 p.: il. color.

1. Gestão. 2. Administração. 3. Relatório Anual. 4. Fundação Espírito-santense de Tecnologia. I. Biondo Filho, Armando. II. Título.

Aprovação:
Conselho Curador e Conselho
Administração da Fundação Espírito-
santense de Tecnologia - FEST
Data: 26/06/2024.

Homologado pela Promotoria de Justiça
e Curadoria do Ministério Público do
Estado do Espírito Santo -MPES

Data: 13/08/2024

RESUMO

O Relatório de Gestão 2023 da Fundação Espírito-Santense de Tecnologia (FEST) oferece uma visão abrangente das atividades e resultados obtidos ao longo do ano, em conformidade com seu Estatuto Social. O documento detalha as informações institucionais, incluindo histórico, missão, valores, estrutura organizacional, e credenciamentos junto a diversas instituições como UFES, MEC e ICMBio. São apresentados resumos das atividades e dos resultados dos projetos encerrados em 2023, além de dados financeiros, contábeis e indicadores de liquidez. O relatório também abrange as principais ações dos setores administrativos e apoios concedidos pela fundação, destacando os projetos apoiados, a procedência dos recursos financeiros, a movimentação financeira, e as aquisições de bens e serviços realizadas para suporte aos projetos ressaltando o compromisso com a transparência e a gestão eficiente dos recursos.

Palavras-chave: Gestão. Projetos. Transparência. Indicadores financeiros. Recursos.

LISTA DE ILUSTRAÇÕES

Figura 1. Estrutura Organizacional proposta para a FEST.....	11
Figura 2. Evolução de captação de recursos financeiros por Editais em 2020.	25
Figura 3. Evolução de captação de recursos financeiros por Editais em 2021.	27
Figura 4. Evolução de captação de recursos financeiros por Editais em 2022.	29
Figura 5. Evolução de captação de recursos financeiros por Editais em 2023.	31
FIGURA 6 Evolução das Receitas da FEST (2022 e 2023).....	65
Figura 7 Resultado do Exercício da FEST (2022 e 2023).	68

LISTA DE TABELAS

Tabela 1Tabela 1. Representação nominal dos Conselheiros da FEST (2023).	12
---	----

Tabela 2. Relação dos eventos e cursos providos pela FEST para seus colaboradores (2023).	19
Tabela 3. Inventário dos Bens Permanentes da FEST.	21
Tabela 4. Estratificação do Processo de Prestação de Contas.....	22
Tabela 5. Histórico de Submissões de Propostas do Núcleo de Tecnologia e Inovação da FEST (NTI/FEST) – Ano 2020.	26
Tabela 6. Histórico de Submissões de Propostas do Núcleo de Tecnologia e Inovação da FEST (NTI/FEST) – Ano 2021.	28
Tabela 7. Histórico de Submissões de Propostas do Núcleo de Tecnologia e Inovação da FEST (NTI/FEST) – Ano 2022.	30
Tabela 8. Histórico de Submissões de Propostas do Núcleo de Tecnologia e Inovação da FEST (NTI/FEST) – Ano 2023.	32
Tabela 9 Cursos Externo e Eventos Realizados pela FEST (2023).	45
Tabela 10 Eventos 2023.	50
Tabela 11 Projetos administrados pela FEST (2022 / 2023).	52
Tabela 12 Procedência dos Recursos aportados na FEST (2022 / 2023).	54
Tabela 13 Movimentação Financeira por tipo de atividade da FEST (2022 / 2023).	55
Tabela 14 Valores repassados à UFES, por parte da FEST (2020 / 2023).	56
Tabela 15 Relação dos Novos Contratos e Convênios da FEST (2021/2023).	57
Tabela 16 Evolução dos Contratos e Termos de Aditivos celebrados com a UFES (2019/2022).	58
Tabela 17 Bolsas por tipo de categoria*, nível e valores anuais (2022 e 2023).	59
Tabela 18 Discriminação dos Recursos Humanos nos Projetos apoiados pela FEST (2022e 2023).	61
Tabela 19 Discriminação das Aquisições Nacionais por item realizadas pela FEST (2022 e 2023).	62
Tabela 20 Discriminação das Aquisições Importadas realizadas pela FEST (2022 e 2023).	64
Tabela 21 Evolução das Receitas da FEST (2022 e 2023).	66
Tabela 22 Relação das Despesas da FEST (2022 e 2023).	67
Tabela 23 Resultado Final da FEST (2022 e 2023).	69
Tabela 24 Relação entre a despesa administrativa total.	70

Tabela 25 Indicador de Liquidez da FEST (2020 a 2023) – valores em R\$ 1.000,00	71
---	----

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO.....	5
2. A FUNDAÇÃO ESPÍRITO-SANTENSE DE TECNOLOGIA - FEST.....	8
2.1 Histórico	8
2.2 Finalidade da FEST.....	9
2.3 Estrutura Organizacional.....	11
2.4 Administração e Organização	12
2.5 Órgãos Operacionais da FEST	14
3. ATIVIDADES REALIZADAS EM 2023	16
3.1 Gerência de Projetos.....	16
3.2 Setor de Recursos Humanos	18
3.3 Setor de Suprimentos, Compras e Serviços Gerais	19
3.4 Setor Financeiro	21
3.5 Setor de Prestação de Contas	22
3.6 Setor de Arquivo e Documentação.....	24
3.7 Núcleo de Tecnologia e Inovação – NTI	24
3.8 Assessorias Externas.....	35
4. REVISÃO DOS PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS INTERNOS DA FEST.....	40
5. APOIOS CONCEDIDOS PELA FEST	43
6. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA FEST	45
7. PROJETOS APOIADOS PELA FEST	52
7.1 Contextualização.....	52
7.2 Procedência dos Recursos.....	53
7.3 Movimentação Financeira da FEST	55
7.4 Valores repassados à UFES	56
7.5 Convênios e Contratos da FEST	56

7.6 Bolsas Concedidas.....	58
7.7 Recursos Humanos nos Projetos apoiados pela FEST.....	61
7.8 Aquisições de Bens e Serviços para apoiar os projetos da FEST.....	62
7.9 Transferências e Doações realizadas pela FEST	64
8. DADOS CONTÁBEIS E FINANCEIROS	65
8.1 Contextualização	65
8.2 Receitas	65
8.3 Despesas	67
8.4 Resultado do Exercício	68
8.5 Indicador de Eficiência e Liquidez da FEST	69
9. INDICADORES E CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	72
10. REFERÊNCIAS TÉCNICAS	75

1. APRESENTAÇÃO

O presente documento tem por objetivo apresentar os dados consolidados relativos ao relatório anual de gestão da FEST, referente ao ano de 2023, em cumprimento ao que determina seu Estatuto Social. Estas informações foram estruturadas conforme a seguinte lógica:

- Informações institucionais, envolvendo breve histórico, finalidade, missão visão, valores, estrutura organizacional e a composição da sua administração com as principais competências dos seus integrantes;
- Credenciamentos para a renovação de autorização da FEST junto à Universidade Federal do Espírito Santo (UFES); Ministério da Educação (MEC); Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações (MCTI); Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq do MCTI); Instituto Chico Mendes da Biodiversidade (ICMBio); Instituto Nacional da Mata Atlântica (INMA); Hospital Universitário Cassiano Antonio de Moraes (HUCAM/UFES/Ebserh); Instituto de Pesquisas Jardim Botânico do Rio de Janeiro (JBRJ); Hospitais Universitários Federais da Rede da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh) e Ministério Público Estadual do Estado do Espírito Santo (MPES);
- Resumo das atividades relevantes realizadas durante o ano de 2023;
- Informações sobre os projetos apoiados e administrados, em especial no que concerne a quantidade; procedência e volume dos recursos contratados; bolsas de pesquisa; pessoal envolvido; repasses e transferência de bens adquiridos às instituições apoiadas;
- Dados financeiros e contábeis: receitas, despesas, resultado do exercício de 2023; indicadores de liquidez e disponibilidade financeira;
- Resumo dos resultados alcançados pelos projetos encerrados no ano de 2023, com base nas informações prestadas pelos respectivos coordenadores;
- Indicadores e considerações finais.

A captação de recursos financeiros e os Contratos, Acordos, Termos de Cooperação e Convênios gerenciados pela FEST, na atualidade, não foram integralmente impactados pelos fatores socioeconômicos do ajuste fiscal e da reforma tributária.

A conjugação desses cenários, entre outros, reflete diretamente no aumento dos custos pelos serviços prestados pela FEST. Os valores repassados à FEST, através dos Contratos, Acordos, Termos de Cooperação, Convênios, entre outros, para fazer frente às suas Despesas Operacionais e Administrativas (DOA) e dos projetos apoiados/executados e gerenciados, a partir de 2011, até o encerramento deste relatório, em 31 de dezembro de 2023, totalizam o montante de R\$ 1.041.855.246,95 ((um bilhão quarenta e um milhões oitocentos e cinquenta e cinco mil duzentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos).

Esses valores refletem quinhentos e sessenta e quatro (564) projetos que compõem o portfólio desta Fundação, tanto os ativos como àqueles já encerrados. Estas informações estão disponíveis no Sistema Conveniar, atualmente adotado pela Fundação para a gestão de projetos.

Os recursos financeiros totais arrecadados no ano de 2023 foram da ordem de R\$ 171.465.636,59 (cento e setenta e um milhões quatrocentos sessenta e cinco mil e seiscentos e trinta e seis reais e cinquenta e nove centavos), enquanto em 2022 foram da ordem de R\$ 171.014,497,69 (cento e setenta e um milhões quatorze mil quatrocentos e noventa e sete reais e sessenta e nove centavos), correspondendo a um aumento percentual de 0,26 %.

Foi registrada captação de sessenta e três (63) novos projetos, correspondentes ao valor total de R\$ 155.126.809,67(cento e cinquenta e cinco milhões cento e vinte e seis mil oitocentos e nove reais e sessenta e sete centavos), resultando em um decréscimo de (-) 38,07%, em relação a 2022, quando foram captados sessenta e três (63) novos projetos, com um valor total de R\$ 250.500.775,30 (duzentos e cinquenta milhões quinhentos mil setecentos e setenta e cinco reais e trinta centavos). Importante destacar que, em função das mudanças dos cenários retratados acima, em 2023, os recursos financeiros aportados na FEST, para gerenciar os projetos apoiados, não sofreram redução.

A remuneração pelos serviços prestados pela FEST, denominados tecnicamente de Despesas Operacionais Administrativas (DOA), durante o exercício do ano de 2022 totalizaram R\$ 9.584.764,95 (nove milhões quinhentos e oitenta e quatro mil setecentos e sessenta e quatro reais e noventa e cinco centavos). No ano de 2023, os valores do DOA totalizaram R\$ 11.045.349,00 (onze milhões e quarenta e cinco mil trezentos e quarenta e nove reais). Esses dados indicam um acréscimo de 8,72%, quando comparado com o ano de 2022.

Apesar do atual cenário a partir de 2023, cujas dificuldades socioeconômicas vivenciadas pelo País estão sendo impactadas pelo ajuste fiscal e pela expectativa da reforma tributária, não houve impacto significativo na captação dos recursos financeiros para a FEST, tendo em vista as conjugações de diversas ações proativas e estruturantes que foram determinantes para ampliar essa captação de receitas, havendo um aumento significativo de recursos financeiros. Como exemplo, houve a necessidade premente de implementar um severo programa de redução de despesas e, paralelamente, promover diversas ações que culminaram na ampliação da receita.

Destarte, a despeito das dificuldades, a FEST tem cumprido suas finalidades estatutárias, apoiando, participando e executando programas de projetos de ensino, pesquisa e extensão e, também, de desenvolvimento institucional, científico e tecnológico, contribuindo, desta forma, para a difusão do conhecimento, bem como para o fortalecimento do relacionamento das instituições apoiadas com a sociedade, regional, nacional e internacional.

A conjunção desses esforços, só seria possível com a união de vários atores envolvidos. Professores, coordenadores, servidores, colaboradores internos, técnicos, alunos, instituições parceiras e o quadro gerencial atuantes direta ou indiretamente nessa Fundação.

Agradecimentos especiais são devidos ao incansável e dedicado trabalho no âmbito da FEST, de vários atores, dentre eles: Professor Doutor Luciano Raizer Moura, e Professor Doutor Geraldo Rossoni Sisquini, Presidente e Vice-Presidente do Conselho de Administração; Professor Herbert Barbosa Carneiro, Presidente do Conselho Curador e a Professora e Mestre Patrícia Bourguignon Soares, Gerente de Projetos desta Fundação.

2. A FUNDAÇÃO ESPÍRITO-SANTENSE DE TECNOLOGIA - FEST

2.1 Histórico

A FEST é uma instituição cuja existência foi iniciada em 1998, como Fundação de Apoio à Universidade Federal do Espírito Santo e foi preparada para atender as necessidades crescentes de captação de recursos financeiros para as atividades dirigidas ao ensino, à pesquisa, a extensão, e transferências de conhecimento, ao desenvolvimento institucional, científico, tecnológico e de inovação e a proteção e preservação do meio ambiente visando o desenvolvimento do estado do Espírito Santo e do país.

A FEST legalmente instituída em 16 de dezembro de 1988, como pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos de, nos Termos da Escritura Pública de Instituição lavrada nas notas do Cartório Rodrigo Sarlo Antônio Tabelião da Capital do Estado do Espírito Santo, registrada sob o nº 001005, no mesmo Cartório, e está inscrita no CNPJ/MF no 02.980.103/0001-90, com prazo de duração indeterminado.

A FEST, como Fundação de Apoio, teve a renovação do seu credenciamento, conforme descrito a seguir: junto a Universidade Federal do Espírito Santo - UFES, através da Decisão nº 44/2020, de 16 de julho de 2020; junto ao Conselho Nacional de Pesquisa (CNPq/MCTIC), conforme Despacho de 1º de abril de 2020, de acordo com a Lei nº 8010/90, na 763ª Relação de Revalidação Credenciamento Nº 900.0772/2000, publicado no Diário Oficial da União (D.O.U), seção 1, ISSN 1677-7042, Nº 73, em 16 de abril de 2020; junto ao Ministério da Educação (MEC) e Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação (MCTI), como Fundação de Apoio da UFES pela portaria conjunta nº 140 MEC/MCT, de 18 de novembro de 2020, nos termos da Lei Federal nº 8.958/94, regulamentada pelo Decreto nº 7.423/2010, com Atestado Pleno e Regular Funcionamento de 2023 e Atestado de Regularidade das Contas Anual de 2022 do Ministério Público do Espírito Santo (MP-ES).

A FEST também atua como Fundação de Apoio para as seguintes entidades: Instituto Chico Mendes da Biodiversidade (ICMBio), credenciada pela Portaria Conjunta nº 85 MEC/MCT, de 26 de maio de 2022, com renovação pela Portaria Conjunta nº 81 MEC/MCTI, de 29 de junho de 2023; Instituto Nacional da Mata Atlântica (INMA), credenciada pela Portaria Conjunta nº 110 MEC/MCT, de 04 de julho de 2022, com renovação pela Portaria Conjunta nº 99 MEC/MCTI, de 29 de junho de 2023; Hospital Universitário Cassiano Antonio de Moraes (HUCAM/UFES/Ebserh), credenciada pela Portaria Conjunta nº 132 MEC/MCTI, de 29 de julho de 2022, com renovação pela Portaria Conjunta nº 135 MEC/MCTI, de 25 de agosto de

2023; Instituto de Pesquisas Jardim Botânico do Rio de Janeiro (JBRJ), credenciada pela Portaria Conjunta nº 238 MEC/MCTI, de 30 de novembro de 2023; Hospitais Universitários Federais da Rede da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares (Ebserh), credenciada pela Portaria Conjunta nº 224 MEC/MCTI, de 30 de novembro de 2023. Todos credenciamentos aqui relacionados estão em vigência.

2.2 Finalidade da FEST

As principais finalidades estatutárias da FEST estão definidas no Estatuto Social como:

- Apoiar programas e projetos de ensino, pesquisa, extensão ou de desenvolvimento institucional, científico, tecnológico e inovação de interesse da UFES em conjunto com entidades públicas e privadas nacionais e estrangeiras, visando o desenvolvimento do estado e do país;
- Estimular a participação de docentes, técnicos e alunos em projetos de ensino, pesquisa, extensão, inovação, e de desenvolvimento institucional, científico e tecnológico de interesse da UFES e de outras instituições de ensino superior, científicas e tecnológicas, por meio de bolsas, quando pertinentes;
- Promover e apoiar a difusão do conhecimento cultural, científico e tecnológico;
- Fomentar e apoiar a interação da UFES e das outras instituições de ensino superior, com o parque empresarial e industrial regional e nacional;
- Cooperar com outras instituições da sociedade, nas áreas de sua competência.

Missão: Gerenciar e apoiar na execução dos projetos de pesquisa, ensino, extensão e de desenvolvimento institucional, científico e tecnológico para o desenvolvimento da ciência, tecnologia, inovação e de negócios, contribuindo para o desenvolvimento socioeconômico.

Visão: Transformar o conhecimento científico em tecnologias inovadoras que proporcionem o desenvolvimento econômico e social, no Estado do Espírito Santo, sendo reconhecida como uma instituição de vanguarda.

Valores:

- Ética e transparência: Atuar em consonância com as legislações, estatuto, regulamentações visando atender o interesse do que é bom, justo e correto.
- Excelência no desempenho em Gerenciamento de Projeto: Atuar sempre em consonância com as melhores práticas de governança e nas diretrizes que

regulamenta a Fundação.

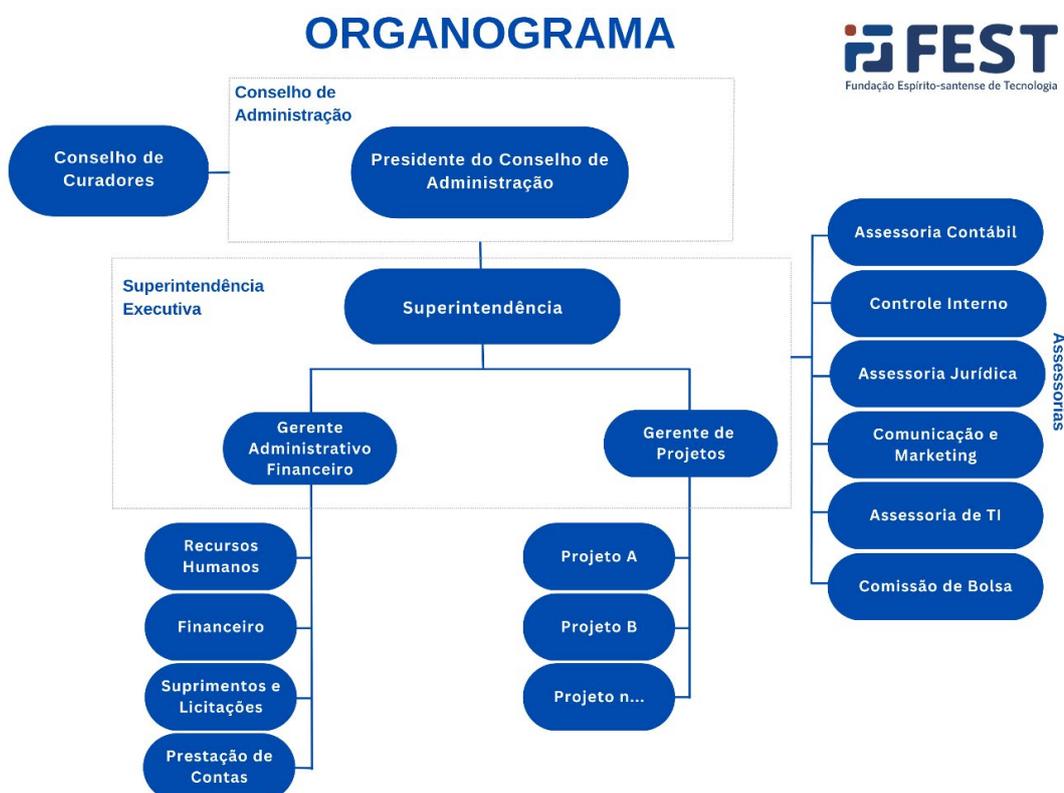
- Responsabilidade Econômica, Social e Ambiental: Atuar seguindo os princípios do bem estar social, desenvolvimento econômico com práticas sustentáveis.
- Ousar, criar e realizar: Prover constantemente a geração e a difusão do conhecimento aprimorando-o constantemente.

- Respeito às diversidades: Promover um ambiente com garantia de qualidade e condições, sem discriminações e tratamentos privilegiados, com proteção à saúde e segurança no trabalho fomentando aprimoramento pessoal e profissional.
- Empreender: Transformar o ambiente para obtermos sucesso nas ações com responsabilidade social.
- Liderar pelo exemplo: Atuar conforme os princípios da legalidade, moralidade, publicidade, transparência e eficiência.

2.3 Estrutura Organizacional

Para cumprir a sua função, a FEST necessita de um sistema de funcionamento organizado, para que suas tarefas sejam realizadas de maneira eficiente e eficaz. Assim, é necessária a definição de uma configuração organizacional que expresse a estrutura (espelha os órgãos que as formam, bem como o seu relacionamento), sendo elemento fundamental para o alcance dos seus objetivos institucionais. A Figura 1 exibe a Estrutura Organizacional proposta para esta Fundação.

Figura 1. Estrutura Organizacional proposta para a FEST.



2.4 Administração e Organização

A Administração da Fundação é exercida pelos seguintes órgãos: Conselho de Administração, Superintendência Executiva (Superintendente, Gerente Administrativo Financeiro e Gerente de Projeto) e Conselho Curador.

Uma descrição completa das atribuições dos Conselhos e da Superintendência Executiva da FEST é apresentada no seu Estatuto Social. A Tabela 1 representa cada Conselho e a Superintendência Executiva da FEST, com seus respectivos membros e mandatos. Vale ressaltar que a Superintendência Executiva da FEST é composta, atualmente, pelo Superintendente, Armando Biondo Filho (início em julho de 2019) e Gerente de Projetos: Patrícia Bourguignon Soares (início em julho de 2018). Tabela 1. Representação nominal dos Conselheiros da FEST (2023).

Tabela 1. Representação nominal dos Conselheiros da FEST (2023).

FEST - FUNDAÇÃO ESPIRITO-SANTENSE DE TECNOLOGIA					
CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO					
CONSELHEIROS NATOS - UFES - MANDATO DE 4 ANOS					
Titular	Órgão ou Empresa	Mandato	Suplente	Órgão ou Empresa	Mandato
Patricio José Moreira Pires	UFES	06/05/2020 a 30/04/2024	Alessandro Mattedi	UFES	06/05/2020 a 30/04/2024
Fabio de Assis Ressel Pereira	UFES	06/05/2020 a 30/04/2024	Bruno Venturini Loureiro	UFES	06/05/2020 a 30/04/2024
Geraldo Rossoni Sisquini	UFES	06/05/2020 a 30/04/2024	Luciano Raizer Moura	UFES	06/05/2020 a 30/04/2024
Marcio Coelho de Mattos	UFES	06/05/2020 a 30/04/2024	José Roberto Rangel de Almeida	UFES	06/05/2020 a 30/04/2024
Maxsuel Rocha Pereira	UFES	06/05/2020 a 30/04/2024	Marcelo Eduardo Vieira Segatto	UFES	06/05/2020 a 30/04/2024

CONSELHEIROS NATOS - GOVERNO ES - MANDATO DE 4 ANOS					
Titular	Órgão ou Empresa	Mandato	Suplente	Órgão ou Empresa	Mandato
Alberto Frederico Salume Costa	GOVERNO	15/07/2021 a 14/07/2025	Vago	GOVERNO	

CONSELHEIROS NATOS - SETOR PRODUTIVO - MANDATO DE 4 ANOS					
Titular	Órgão ou Empresa	Mandato	Suplente	Órgão ou Empresa	Mandato
Franco Machado	FINDES	03/08/2021 a 02/08/2025	Roberto Campos Lima	FINDES	03/08/2021 a 02/08/2025

INSTITUIDORES/PRODUTIVO/CIENFICA - MANDATO 2 ANOS					
Titular	Órgão ou Empresa	Mandato	Suplente	Órgão ou Empresa	Mandato
José Carlos Zanotelli	SINDIQUIMICOS	15/07/2021 a 14/07/2025	Fábio Correia do Rosário	CDMEC	27/07/2023 a 14/07/2025
Jossyl Cesar Nader	CIEE	15/07/2021 a 14/07/2025	Juliana dos Santos C. Denarde	CIEE	15/07/2021 a 14/07/2025
Patricia Brunow Diniz Ribeiro Barbosa	IBAPE	15/07/2021 a 14/07/2025	Radegaz Nascir Júnior	IBAPE	15/07/2021 a 14/07/2025

CONSELHO CURADOR					
Titular	Órgão ou Empresa	Mandato	Suplente	Órgão ou Empresa	Mandato
Herbert Barbosa Carneiro	UFES	01/05/2020 a 30/04/2024	Jorge Luiz dos Santos Jr	UFES	01/05/2020 a 30/04/2024
Deyvid Alberto Hehr	ASSEMBLÉIA	13/07/2021 a 14/07/2025	SOLICITAR INDICAÇÃO		
Benicio Lazaro	FINDES	05/05/2022 a 05/05/2024	Sante Dassie	FINDES	05/05/2022 a 05/05/2024

Siglas utilizadas nos campos Órgão/Empresa:

- UFES: Universidade Federal do Espírito Santo;
- Governo do ES: Secretaria de Estado e Mobilidade e Infraestrutura do Governo do Estado do Espírito Santo;
- FINDES: Federação das Indústrias do Espírito Santo;
- SINDIQUIMICOS: Sindicato da Industria de Produtos Químicos do estado do Espírito Santo
- CIEE: Centro de Integração Empresa-Escola do Espírito Santo;
- CDMEC: Centro Capixaba de Desenvolvimento Metalmeccânico;
- Assembleia: Assembleia Legislativa do Estado do Espírito santo;
- IBAPE: Instituto Brasileiro de Avaliação e Pericias de Engenharia.

2.5 Órgãos Operacionais da FEST

Denominadas de gerências técnicas, são as unidades subordinadas à Superintendência, com atribuições específicas por área de atividade, responsáveis pela execução das tarefas operacionais rotineiras, especificamente no que concerne as seguintes áreas: (i) captação de projetos; (ii) gestão organizacional; (iii) apoio operacional; (iv) execução dos projetos. Esses órgãos estão subdivididos em oito (08) atividades distintas.

- Núcleo de Tecnologia da Inovação (NTI): criado em maio de 2020, visa proporcionar a captação de recursos financeiros, através do desenvolvimento de projetos de ensino, pesquisa, extensão, tecnologia e inovação, em áreas de interesse da sociedade, de forma criativa e inovadora, além de outras atividades afins. Adicionalmente, objetiva: (i) apoiar o conhecimento advindo de outras Instituições de Ciência e Tecnologia – ICTs; (ii) assessorar a comunidade acadêmica, como um todo, nas questões relacionadas aos processos e procedimentos relativos ao gerenciamento de projetos (pesquisa, ensino, extensão, científico, tecnológico e de inovação); (iii) intensificar e fortalecer a interação com a comunidade científica, incentivando e apoiando o desenvolvimento da pesquisa institucional em áreas de interesse da sociedade;

- Assessorias Internas: são os órgãos responsáveis por atender às necessidades específicas da administração desta Fundação. Tem por competência assessorar; assistir e auxiliar a Superintendência Executiva em suas atividades; realizar estudos de planejamento e gestão organizacional, finanças, recursos humanos e controle interno;
- Assessoria Jurídica: tem por atribuição assessorar a Superintendência Executiva nos assuntos de natureza jurídica, em questões judiciais e extrajudiciais, e elaborar e analisar documentos necessários, como convênios, contratos, aditivos e editais, entre outros;
- Contabilidade: visa proceder a análise do patrimônio da FEST, envolvendo seus fenômenos e variações, nos aspectos quantitativo e qualitativo, registrando os fatos de natureza econômico-financeira que o afetam e estudando suas consequências na dinâmica financeira;
- Comunicação e Marketing: promover a comunicação integrada entre a FEST com os seus públicos de relacionamento, de forma alinhada, coordenada e sinérgica, tendo como base as diretrizes do Estatuto Social, visando ampliar a percepção da marca e a reputação corporativa;
- Tecnologia da Informação (TI): criar soluções relacionadas às tecnologias da informação para a equipe executora e projetos na área, como criando sistemas, *softwares* e soluções, conhecimentos sobre *hardware*, redes e segurança da informação, banco de dados e gestão de sistemas corporativos, gestão de infraestrutura de TI, entre outras;
- Comissão de Bolsas: analisar e, caso aprovado, implementar bolsas de iniciação científica, aperfeiçoamento, mestrado, doutorado, pós-doutorado, incentivo à produtividade em pesquisa, desenvolvimento científico tecnológico e inovação, pesquisador visitante, apoio ao ensino e a extensão, de acordo com a Resolução nº 01/2016-FEST.

3. ATIVIDADES REALIZADAS EM 2023

São apresentadas, a seguir, informações consolidadas das principais atividades e ações gerenciais realizadas pela FEST no ano de 2023, buscando sempre torná-la mais eficiente, inserida na sociedade do conhecimento e com capacidade de crescer de forma sustentável, ligada à educação e ao conhecimento científico tecnológico e de inovação. A Fundação confia em sua capacidade, alicerçada na sua força de trabalho, para vencer os desafios propostos.

3.1 Gerência de Projetos

A Gerência de Projetos foi inserida na estrutura organizacional da FEST desde 2018, quando foi instituída pelo Conselho de Administração. No entanto, só foi efetivamente implementada após a posse da atual gestão, em 2019, com objetivo de facilitar e implantar as melhores práticas atuais de gestão, em tempos modernos.

O PMI (*Project Management Institute*) (2017) define gerenciamento de projetos como sendo um esforço temporário empreendido para criar um produto, serviço ou resultado único. O PMI destaca, também, que o termo gerenciamento de projetos é a aplicação de conhecimentos, habilidades, ferramentas e técnicas às atividades do projeto, a fim de cumprir os seus requisitos. O gerenciamento de projetos é realizado através da aplicação e integração apropriadas dos processos de gerenciamento de projetos identificados para o projeto.

Como visto na seção 1, a Missão (ou Razão de Ser) da FEST é gerenciar e apoiar a execução dos projetos de pesquisa, ensino, extensão e de desenvolvimento institucional, científico e tecnológico para o desenvolvimento da ciência, tecnologia, inovação e de negócios, contribuindo com o desenvolvimento socioeconômico.

À medida que as empresas e o poder público foram evoluindo nas estratégias de gestão, novas ferramentas foram sendo criadas para que o aproveitamento da gestão fosse maior e mais eficaz, muitas destas ferramentas permitem uma gestão eficaz por conta da gestão de dados relacionados aos projetos.

Importante ressaltar que tanto os projetos quanto os trabalhos operacionais são realizados pela FEST para atingir um conjunto de objetivos. Embora sejam diferentes, ambos compartilham algumas semelhanças, já que são realizados por pessoas, obedecem a restrições de recursos e são planejados, executados e controlados. As principais diferenças referem-se ao fato de que os projetos são únicos e temporários, devendo atingir seus objetivos e serem finalizados, enquanto os trabalhos operacionais são contínuos e repetitivos, visando a manutenção da missão e visão da instituição.

Apresenta-se, a seguir, alguns avanços identificados na Gerência de Projetos da FEST, desde a sua efetiva implantação, a partir de 2019 até a data de execução do presente relatório, 2023.

1. Captar e implantar projetos: responsável pelo apoio e suporte administrativo aos professores e coordenadores de projetos e para os servidores técnicos e administrativos na elaboração, encaminhamento e contratação de projetos de ensino, pesquisa, extensão e desenvolvimento institucional, científico, tecnológico e inovação. Em 2023, orientou e subsidiou a contratação de 52 (cinquenta e dois) novos projetos nacionais e internacionais, dentre eles: Ufes Petrobrás, Renova, Vale; ArcelorMittal; Prefeituras Municipais; Governo do Estado do Espírito Santo, Secretaria de Estado de Saúde do Espírito Santo (SESA-HEMOES), Hospital Universitário Cassiano Antonio de Moraes (HUCAM/EBSERH), Ministério de Agricultura, Abastecimento (MAPA), Serviço Florestal Brasileiro (SFB), Instituto Chico Mendes da Biodiversidade (ICMBIO), Instituto Nacional da Mata Atlântica (INMA), Fundo Brasileiro para a Biodiversidade (FUNBIO) e entre outros;
2. Gerir Projetos: por meio da sua equipe técnica responsável pelo relacionamento direto com os professores e coordenadores de projetos e pela supervisão e controle das atividades inerentes. Em 2023, supervisionou e apoiou administrativamente o controle das atividades de gestão que envolveram todos os 564 (quinhentos e sessenta e quatro) projetos, desde a sua criação, com recursos financeiros da ordem de R\$ 1.041.855.246,95 (um bilhão quarenta e um milhões oitocentos e cinquenta e cinco mil duzentos e quarenta e seis reais e noventa e cinco centavos), atuando de forma parceira junto aos coordenadores e equipes de projetos, buscando assessorá-los e informá-los sobre os aspectos relacionados tanto à gestão administrativa dos projetos quanto às exigências para a prestação de contas.

3.2 Setor de Recursos Humanos

Em 2023, a área de Recursos Humanos da FEST dedicou grande parte de seus esforços para atender as exigências do e-Social, sistema de Escrituração Fiscal das Obrigações Fiscais e Previdenciárias e Trabalhistas, projeto do Governo Federal criado por meio do decreto 8.373, de 11 de dezembro de 2014.

Adicionalmente, foi concluído o processo de pedidos de admissão de pessoas físicas por meio do Sistema Alterdata, sistema informatizado de gestão de pessoas e suporte à folha de pagamento e obrigações acessórias.

Ademais, destaca-se a estreita colaboração para a consecução da implantação do módulo de pessoal inerente ao Sistema de Gestão Integrado (ERP) (ou, no Inglês, *Enterprise Resource Planning*), aplicativo denominado “Pelicano”.

Pode-se relacionar as seguintes atividades adicionais desenvolvidas pela área de Recursos Humanos:

- Acompanhar o andamento dos processos de admissão, desde seu início até o pagamento, bem como as inserções dos benefícios;
- Reorganizar todos os processos para redução na entrada de possíveis procedimentos com imperfeições;
- Os dados chegam através de e-mail que são inseridos otimizando o tempo na inserção de dados;
- Utilização de e-mail e telefonia para atendimento aos contatos externos em busca de informações;
- Em estudo as padronizações de dados e nomenclaturas referente às funções, salário e benefícios;
- Adequar os processos para atendimento de demandas da Legislação Trabalhista, bem como apresentação de dados aos órgãos competentes.

Ainda no ano de 2023, o setor de Recursos Humanos deu continuidade ao processo de digitalização de documentos até então pendentes. Logo, todos os pedidos de contratação, por exemplo, estão sendo digitalizados, proporcionando agilidade e eficácia na recuperação de documentos necessários para atender às várias demandas da FEST, incluindo, por exemplo, auditorias. No que concerne à política de estímulo à formação, qualificação e capacitação, no ano de 2023 a FEST continua promovendo várias ações, envolvendo todos os seus 422 (quatrocentos e vinte e dois) colaboradores da administração e projetos e demais apoiadores, conforme apresentado na Tabela 2.

Tabela 2. Relação dos eventos e cursos providos pela FEST para seus colaboradores (2023).

Tipo de eventos/cursos	Nº de colaboradores participantes	%
Treinamento de SMS	105	24,88
Direção Defensiva	46	10,90
Simulado de Abandono do Edifício América 36	36	8,53
Proteção contra incêndio e uso de extintores	36	8,53
Vacina de Gripe	108	25,59
Segurança na Navegação	13	3,08
Protocolo de Segurança contra Febre Maculosa Brasileira	17	4,03
Ergonomia no Trabalho Remoto	12	2,84
Segurança na Manipulação de Produtos Químicos Perigosos	30	7,11

- Todas as colaboradoras do quadro administrativo participaram do evento.

3.3 Setor de Suprimentos, Compras e Serviços Gerais

Em 2023, a área de Suprimentos, Compras e Serviços Gerais que envolve a coordenação de compras, importações e licitações, serviços gerais, patrimônio, recepção e protocolo. Desenvolveu as seguintes atividades.

No que se refere às Compras, em 2023, constatou-se o um aumento dessas atividades, em relação ao quantitativo e um decréscimo quanto aos valores relacionados, quando comparados ao ano de 2022. Neste ano, foram adquiridos 4.814 itens, equivalentes ao montante de **R\$ 14.952.068,74** (catorze milhões, novecentos e cinquenta e dois mil, sessenta e oito reais e setenta e quatro centavos). No ano anterior, em 2022, o número de compras realizadas totalizou 2.822 itens, sendo dispendido aproximadamente R\$ 14,94 milhões. Ao fazer analogia entre os anos de 2022 e 2023,

percebe-se que no ano em curso, houve um aumento percentual de 48,26% no que concerne ao número de bens adquiridos e aumento de (0,08)% nos valores referentes a compras.

- Quanto às Importações, constata-se, em 2023, aumento de 33.33% na quantidade de processos de compras internacionais, totalizando 84, em relação ao ano de 2022, cujas aquisições somaram 32 processos. Em termos financeiros, o valor total das importações, em 2023, foi de **R\$ 6.869.240,99** (seis milhões, oitocentos e sessenta e nove mil, duzentos e quarenta reais e noventa e nove centavos) que corresponde a um decréscimo de **8,00%** em relação a 2022 que somou **R\$ 7.466.321,06 (sete milhões, quatrocentos e sessenta e seis mil, trezentos e vinte e um reais e seis centavos)**. Estas informações corroboram o atual cenário econômico do Brasil, impactado pelas frequentes variações cambiais e principalmente pela não liberação das cotas de importação de insumo e equipamentos pelo CNPq/MCTI;
- No caso da participação da FEST em Seleções Públicas, em 2023, as mesmas foram responsáveis por R\$4.559.864,40 (quatro milhões quinhentos cinquenta e nove mil oitocentos e sessenta e quatro reais e quarenta centavos) relacionados a 13 processos de contratações.
- Foram instaurados 2158 processos de compra, representando o montante cerca de **R\$ 14.952.068,74** (catorze milhões, novecentos e cinquenta e dois mil, sessenta e oito reais e setenta e quatro centavos) no ano de 2023, correspondendo um aumento percentual de 39,27% em relação ao ano de 2022;
- O Setor de Patrimônio, em 2023, encaminhou 403 itens, gerando 148 Termos de Doação, no valor de R\$ 4.004.546,88 (quatro milhões quatro mil quinhentos e quarenta e seis reais e oitenta e oito centavos). Em comparação ao ano de 2022, foram encaminhados 1.349 itens, gerando 174 Termos de Doação, no valor de R\$ 3.295.412,52 (três milhões duzentos noventa e cinco mil e quatrocentos e doze e reais e cinquenta e dois centavos). Estes dados se referem aos projetos apoiados pela FEST, em processos de transferência para incorporação de bens ao patrimônio da UFES, que refletiu no aumento de 21,52% no quantitativo dos patrimônios doados a Universidade, se comparado com o ano de 2022.
- Importante destacar que o Setor de Suprimentos, Compras e Serviços Gerais também é responsável, pela manutenção do prédio onde a FEST está instalada como, a Sede, filial no CT-V e o NTI no CT XII, no Campus Universitário de Goiabeiras da UFES, e

as seis salas comerciais (301 a 306) no 3º Andar do Edifício América Centro Empresarial, Torre Norte na Av. Fernando Ferrari nº 1080, Mata da Praia, Vitória/ES, compostos por salas de arquivo/container, dos mobiliários e dos equipamentos da Fundação. O valor do imobilizado da FEST está representado na Tabela 3.

Tabela 3. Inventário dos Bens Permanentes da FEST.

	Quantidade	Valor Total (R\$)
Saldo do Exercício Anterior	174	2.766.922,27
(+) Entradas no Exercício de 2023	24	2.851.599,00
(-) Saídas no Exercício de 2023	-	0
(=) Saldo para o Exercício Seguinte (31/dez/23)	198	5.618.521,27

3.4 Setor Financeiro

A Coordenação Financeira é responsável pelas atividades inerentes a: contas a pagar; contas a receber; processos de conciliação bancária e gerenciamento financeiro da FEST.

No ano de 2023 foram gerenciadas 397 contas bancárias de diversos projetos. Concomitantemente, são desenvolvidos serviços de prestação de contas, atendimento aos clientes da Fundação, atendimento a processos de auditorias e diligências, quando necessário.

Esta coordenação realiza transações referentes às aplicações financeiras dos projetos apoiados; realiza cálculos e recolhimento de taxas e tributos e presta atendimento e consultoria aos clientes e fornecedores. Registrou em seus arquivos o valor pago de R\$ 8.522.288,54 (oito milhões quinhentos e vinte e dois mil, duzentos e oitenta e oito reais e cinquenta e quatro reais centavos) referentes às aplicações financeiras do total de 242 projetos apoiados.

- Nas atividades denominadas Contas a Receber, cujo foco é realizar os procedimentos para a entrada de recursos nos projetos, foram emitidas 1.440 notas fiscais, 229 recibos em 2023 no valor de R\$ 87.081.038,38 (oitenta e sete milhões oitenta e um mil e trinta e oito reais e trinta e oito centavos) e em 2022 foram emitidas 1.349 notas fiscais e 77 recibos no valor de R\$ 159.937.239,80 (cento e cinquenta e nove milhões novecentos e trinta e sete mil duzentos e trinta e nove mil e oitenta centavos). Comparando esses valores captados do ano de 2023, em relação ao ano de 2022,

nota-se decréscimo de arrecadação de 45,55% % do exercício de 2023, em relação ao ano de 2022.

- Nas atividades denominadas Contas a Pagar, responsável pela realização de todos os pagamentos da Fundação, em 2023, essa Coordenação realizou 3.483 pagamentos a pessoas jurídicas por meio de arquivos bancários, 768 reembolsos, 61 pagamentos de adiantamento, 3.839 pagamentos de diárias para pessoal de projetos. A conciliação bancária é realizada e acompanhada mensalmente

nas 397 contas correntes e fundo de rescisão envolvendo as duas instituições bancárias de relacionamento da FEST (Banco do Brasil e Caixa Econômica), conciliando os extratos bancários com os registros contábeis da Fundação;

3.5 Setor de Prestação de Contas

A Coordenação responsável pela Prestação de Contas, em 2023, foi responsável pela elaboração de 157 destes processos, sendo 126 parciais e 31 finais, todos devidamente encaminhados conforme o previsto nos Instrumentos Contratuais. Esses processos totalizaram R\$ 202.328.169,11 (duzentos e dois milhões e trezentos e vinte e oito mil e cento e sessenta e nove reais e onze centavos).

Ademais, foram enviadas às instituições financiadoras 225 regularizações e/ou pendências de prestações de contas, as quais representam R\$ 360.229.352,99 (trezentos e sessenta milhões e duzentos e vinte e nove mil e trezentos e cinquenta e dois reais e noventa e nove centavos). Destaca-se também que até o presente momento as prestações de contas, parciais e finais, estão em análise pelos órgãos contratantes.

Tabela 4. Estratificação do Processo de Prestação de Contas.

Descrição	Quantidade de processos	Valor (R\$)
Prestações de Contas Parciais Enviadas	126	182.466.902,47
Prestações de Contas Finais Enviadas	31	19.881.266,64
Pendências de Prestações de contas	115	175.169.230,39

Regularização das Pendências de Prestações de contas*	110	185.060.122,60
Prestação de contas parciais e finais Aprovadas	41	136.895.919,79

Os valores se referem a períodos anteriores, regularizados em 2023.

3.6 Setor de Arquivo e Documentação

Além dos procedimentos padrões utilizados nos arquivos de documentos e conferência da FEST, os relatórios gerados por projeto, foram iniciadas as atividades de revisão de documentação alocada nos espaços físicos destinados para este fim (salas e contêineres), através da digitalização parcial do universo de todos os documentos existentes, ainda em meio físico (papel).

O Arquivo da FEST também é responsável por inserir e disponibilizar os documentos (digitalizados e não digitais) no sistema de gerenciamento de documentos eletrônicos SGED. Este sistema tem como objetivo o gerenciamento da informação, o acesso instantâneo aos documentos, a redução de documentos em suporte papel e a diminuição de perdas de documentos.

3.7 Núcleo de Tecnologia e Inovação – NTI

As mudanças políticas e econômicas que estão acontecendo no mundo contemporâneo fazem com que a inovação seja o principal mecanismo para reduzir a dependência tecnológica e trazer um diferencial competitivo.

Os Núcleos de Inovação Tecnológica (NITs) são estruturas instituídas por uma ou mais Instituições Científicas, Tecnológicas e de Inovações (ICTs), com ou sem personalidade jurídica própria, que tenha por finalidade a gestão de política institucional de inovação e por competências específicas previstas na Lei nº 13.243, de 11 de janeiro de 2016. São setores que tem como finalidade gerar as políticas de inovação e empreendedorismo, auxiliando na promoção, na utilização do conhecimento e no uso de novas tecnologias oriundas de universidades e institutos de pesquisa.

Sob essa ótica, desde maio de 2020, a FEST passou a atuar, também, no desenvolvimento de estudos de prospecção tecnológica e de inteligência competitiva, através do que se denomina de Núcleo de Tecnologia e Inovação (NTI) da FEST.

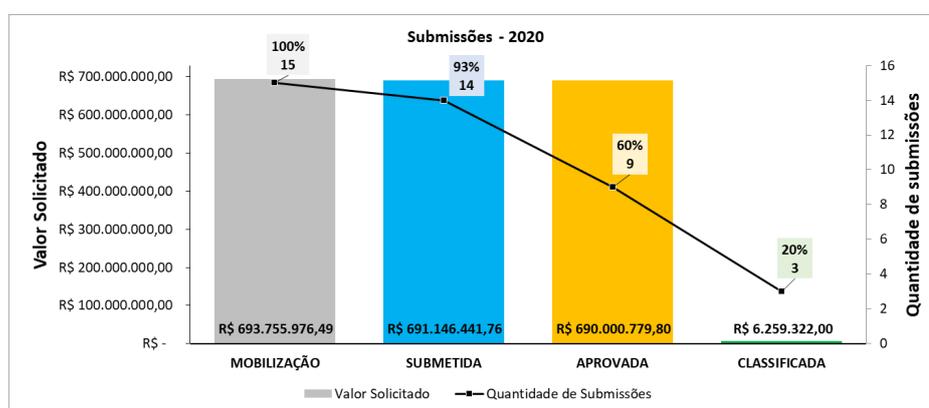
Este NTI objetiva apoiar a FEST na captação de recursos via editais, chamadas públicas, emendas parlamentares, entre outros. É composto por uma equipe multidisciplinar, responsável pela mobilização para a elaboração das propostas de pesquisas para a execução dos projetos aprovados, em especial aqueles vinculados à UFES.

Desde a sua criação, em 2020 até 2023 o NTI da FEST submeteu projetos em vários editais e chamamentos públicos, para a apreciação dos órgãos proponentes, conforme

descrito a seguir para os anos 2020 (Tabela 5), 2021 (Tabela 2), 2022 (Tabela 7) e 2023 (Tabela 4a 8).

Na Figura 2 estão representados os valores envolvidos na captação de recursos financeiros desde a mobilização, submissão, aprovação e classificação, pelo NTI-FEST para o ano de 2020.

Figura 2. Evolução de captação de recursos financeiros por Editais em 2020.



A Figura 2 detalhada ano de 2020, quando foram mobilizados recursos financeiros da ordem de R\$ 693.755.976,49 (seiscentos e noventa e três milhões setecentos e cinquenta e cinco mil novecentos e setenta e seis reais e quarenta e nove centavos), dos quais foram submetidos R\$ 691.146.441,76 (seiscentos e noventa e um milhões cento e quarenta e seis mil e quatrocentos e quarenta e um reais e setenta e seis centavos), e teve aprovados R\$ 690.000.779,80 (seiscentos e noventa milhões e setecentos e setenta e nove reais e oitenta centavos) e apenas classificados e aportados R\$ 6.259.322,00 (seis milhões duzentos e cinquenta e nove mil e trezentos e vinte e dois reais), correspondendo 21% dos projetos e a 0,9% do valor total mobilizado.

Tabela 5. Histórico de Submissões de Propostas do Núcleo de Tecnologia e Inovação da FEST (NTI/FEST) – Ano 2020.

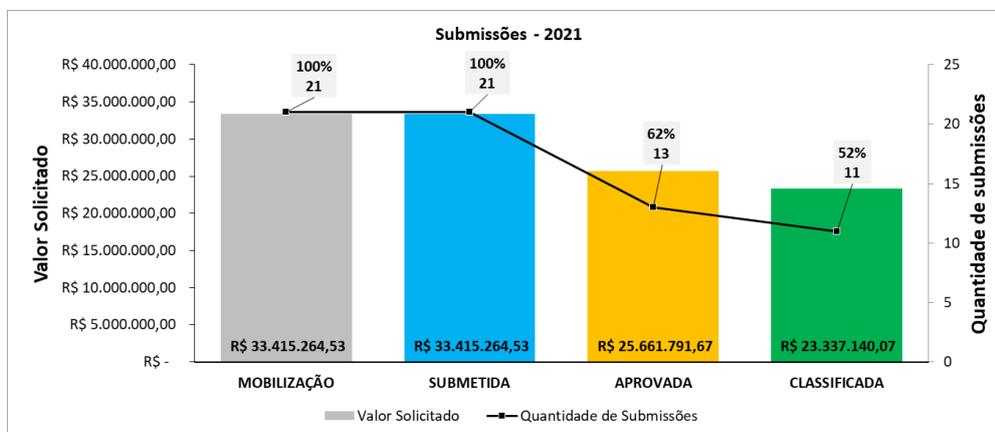
Ano 2020	Fonte financiadora da proposta	Mobilização Valor R\$	Submetida	Aprovada	Classificada
1	RENOVA – Reflorestar	2.609.534,73	-	-	-
2	FAPES – SpinOff	291.007,96	X		
3	FAPES – PPSUS	145.000,00	X		
4	FAPES – BiodivRestore	312.500,00	X		
5	CNPq – PELD	291.007,96	X	X	
6	CNPq - Sustentabilidade Urbana	199.780,24	X	X	
7	EMENDA - Dep. Felipe Rigoni	199.860,00	X	X	
8	BID - Vitória Sustentável	678.750.000,00	X	X	
9	BID I - MAPA – AgroNordeste	2.997.023,50	X	X	X
10	BID II- MAPA – AgroNordeste	2.997.023,50	X	X	X
11	FINEP – Infraestrutura	306.667,00	X		
12	FINEP -Tecnologias Assistivas	1.940.149,60	X	X	
13	ABDI - Agro 4.0	90.487,00	X		
14	VALE - Comunicação Rádio	265.275,00	X	X	X
15	VALE – Wayside	2.360.660,00	X	X	
TOTAL		693.755.976,49	14	9	3

Na próxima

Figura 3, estão representados os valores envolvidos na captação de recursos financeiros desde a mobilização, submissão, aprovação e classificação, pelo NTI-FEST para

o ano de 2021.

Figura 3. Evolução de captação de recursos financeiros por Editais em 2021.



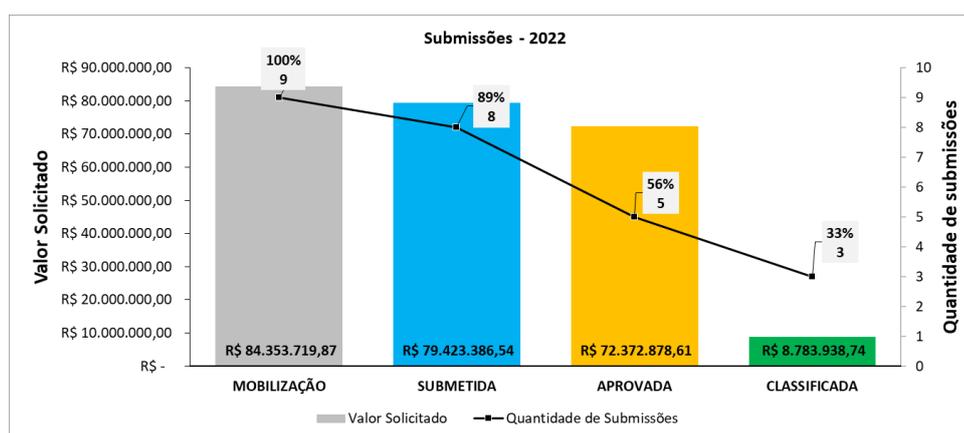
No referido gráfico, mais detalhado na Tabela 6, apresenta os dados do ano 2021, quando foram mobilizados e submetidos recursos financeiros da ordem de R\$33.415.264,53 (trinta e três milhões quatrocentos e sessenta e quatro mil duzentos e sessenta e quatro reais e cinquenta e três centavos), dos quais foram aprovados R\$ 25.661.791,67 (vinte e cinco milhões seiscentos e sessenta e um mil setecentos e noventa e m reais e sessenta e sete centavos) e classificados e aportados R\$ 23.337.140,07 (vinte e três milhões trezentos e trinta e sete mil cento e quarenta mil reais e sete centavos), correspondendo 52% dos projetos e a 70% do valor total mobilizado.

Tabela 6. Histórico de Submissões de Propostas do Núcleo de Tecnologia e Inovação da FEST (NTI/FEST) – Ano 2021.

Ano 2021	Fonte financiadora da proposta	Valor R\$	Submetida	Aprovada	Classificada
1	Universidade Londres -UCL	721.412,64	X	X	X
2	RNP - Abrigo PoP/ES	139.031,60	X	X	
3	Secretaria Segurança do Paraná	931.601,51	X	X	X
4	PARANÁ - Desenvolvimento Regional	2.185.620,00	X	X	
5	MINISTÉRIO JUSTIÇA - Comunidade Participativa	5.368.294,00	X		
6	JONES SANTOS NEVES - Cobertura Internet	162.531,86	X		
7	JONES SANTOS NEVES - Painel Pesca	106.172,00	X		
8	JBS - Fazer o Bem Faz Bem	449.000,00	X		
9	ELETRÓBRÁS - Recuperadores restinga	499.775,00	X		
10	INST. LOCALIZA - Sociobiodiversidade pimenta-rosa	400.000,00	X		
11	CNPq - RHAÉ – Larvicida	385.200,00	X		
12	CNPq - RHAÉ - Inovação Café	382.500,00	X		
13	MAPA - SFB - Plano Reflorestamento Produtos Madeireiros	2.000.000,00	X	X	X
14	MAPA - SFB - Plano Reflorestamento Produtos Não Madeireiros	2.000.000,00	X	X	X
15	MAPA - SFB – SICAR	2.569.750,00	X	X	X
16	MAPA - SFB – SICAR	2.554.000,00	X	X	X
17	MAPA - SFB – SICAR	1.876.250,00	X	X	X
18	MAPA - SFB – Infraestrutura	4.500.000,00	X	X	X
19	FINEP - Materiais Avançados e Minerais Estratégicos	618.275,70	X	X	X
20	FINEP - SOS Equipamentos	579.608,39	X	X	X
21	FINEP - Proinfra 2021	4.986.241,83	X	X	X
TOTAL		33.415.264,53	21	13	11

Na Figura 4, estão representados os valores envolvidos na captação de recursos financeiros desde a mobilização, submissão, aprovação e classificação, pelo NTI-FEST para o ano de 2022.

Figura 4. Evolução de captação de recursos financeiros por Editais em 2022.



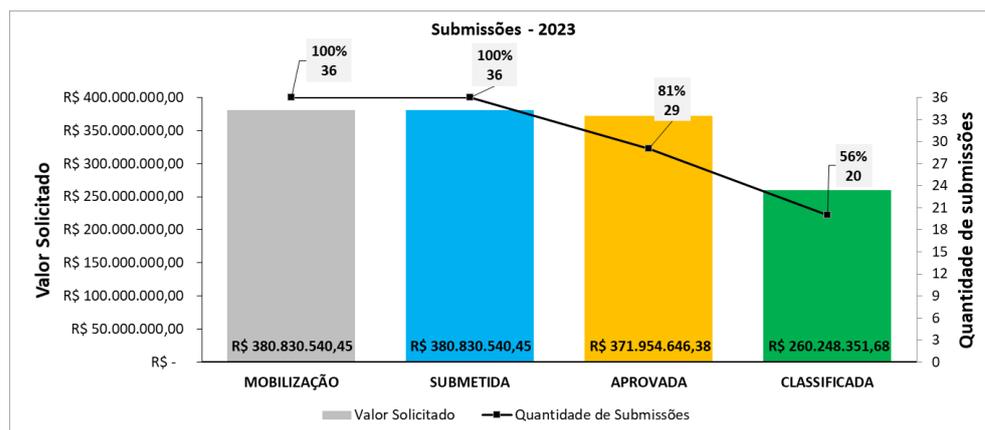
Na Figura 4, está a representação para o ano de 2022, período no qual foram mobilizados recursos financeiros da ordem de R\$ 84.353.719,87 (oitenta e quatro milhões trezentos e cinquenta e três mil setecentos e dezenove reais e oitenta e sete centavos), dos quais foram submetidos R\$ 79.423.386,54 (setenta e nove milhões quatrocentos e vinte e três mil trezentos e oitenta e seis reais cinquenta e quatro centavos), e foram aprovados R\$ 72.372.878,61 (setenta e dois milhões trezentos e setenta e dois mil e oitocentos e setenta e oito reais e sessenta e um centavos) e sendo classificados R\$ 8.783.938,74 (oito milhões setecentos e oitenta e três mil e novecentos e trinta e oito reais e setenta e quatro centavos) correspondendo 38% dos projetos e 10% valor total mobilizado.

Tabela 7. Histórico de Submissões de Propostas do Núcleo de Tecnologia e Inovação da FEST (NTI/FEST) – Ano 2022.

Ano 2022	Fonte financiadora da proposta	Valor R\$	Submetida	Aprovada	Classificada
1	MAPA - SFB - CDFS (Centro de Desenvolvimento Florestal Sustentável)	62.953.936,00	X	X	Aguardando Classificação
2	SEBRAE - CATALISA ICT - Seleção de pesquisas com potencial de inovação	1ª Fase: Mobilizar e despertar para empreender - Seleção de Pesquisas com potencial de inovação 2ª Fase: Aprender e estruturar (Capacitação)	X	X	
3	Fundação Cargill - 8ª Edição - Alimentação	1.874.000,00	X		
4	FUNDECI 02/2022 - Programa Aceleração da Agricultura Familiar	3.784.399,74	X	Aguardando Aprovação	
5	FUNBIO 19/2022 - Manguezais do Brasil	4.999.539,00	Em Mobilização		
6	FINEP - Doenças Raras	4.683.920,00	X	X	Aprovada em valor inferior a 50% da proposta, portanto, não contratada
7	FINEP - Tecnologia Assistiva (labs)	130.000,00	X	X	X
8	FINEP - Redes 5G Privadas	994.591,80	X	X	X
9	FINEP - OffShore (2 propostas)	4.933.333,33	X	Aguardando Aprovação	
TOTAL		84.353.719,87	8	5	2

Na Figura 5, estão representados os valores envolvidos na captação de recursos financeiros desde a mobilização, submissão, aprovação e classificação, pelo NTI-FEST para o ano de 2023.

Figura 5. Evolução de captação de recursos financeiros por Editais em 2023.



Na Figura 5, estão apresentados os dados do ano 2023, quando foram mobilizados recursos financeiros da ordem de R\$ 380.368.812,67 (trezentos e oitenta milhões, trezentos e sessenta e oito mil oitocentos e doze reais e sessenta e sete centavos), dos quais, 100% foram submetidos, 81% aprovados e 56% classificados, correspondendo a 68% do valor mobilizado.

Tabela 8. Histórico de Submissões de Propostas do Núcleo de Tecnologia e Inovação da FEST (NTI/FEST) – Ano 2023.

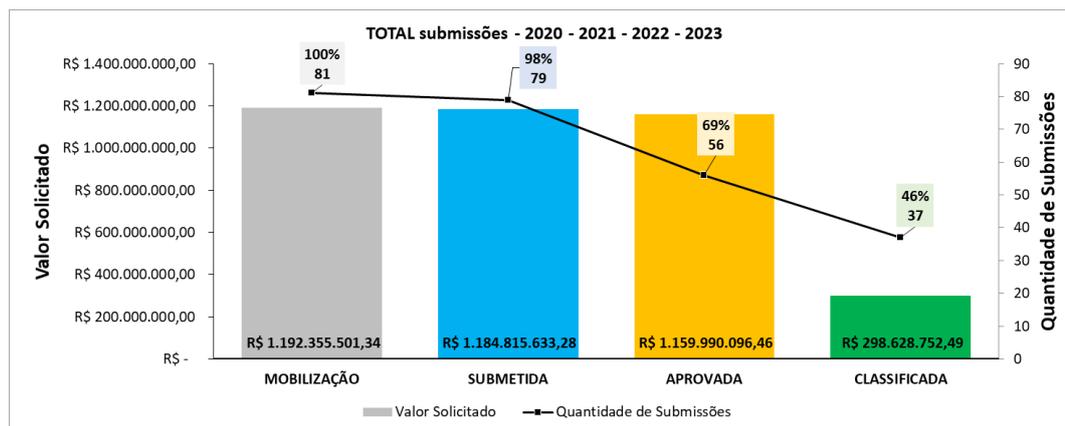
Ano 2023	Fonte financiadora da proposta	Valor r\$	Submetida	Aprovada	Classificada
1	MAPA - SDI - Capacitação Produtores Mata Atlântica	15.000.000,00	X	X	
2	MAPA - SDI - Acompanhamento Monitoramento Projetos Desenvolvimento Agropecuário Sustentável	2.800.000,00	X	X	
3	MAPA - SDI - Fortalecimento Organizações Socioprodutivas	20.000.000,00	X	X	
4	MAPA - SDI - Base de conhecimento em ecossistema de Big Data e Analyse	3.800.000,00	X	X	
5	MAPA - SDI - Desenvolvimento de Cadeias Produtivas Florestais	12.000.000,00	X	X	
6	MAPA - SDI - Capacitação Técnica e Gerencial para uma Agricultura Sustentável no Cerrado	15.000.000,00	X	X	
7	MAPA - SDI - Inclusão Produtiva de Pequenos e Médios Agricultores	15.000.000,00	X	X	
8	MAPA - SDI - Plano Diagnóstico Produtivo Nordeste + Sustentável	3.200.000,00	X	X	
9	MAPA - SDI - Promoção de Agricultura Sustentável na Amazônia	150.000.000,00	X	X	X
10	MAPA - SDI - Fortalecimento do ABC+ Território Meio Norte Capixaba	5.500.000,00	X	X	X
11	MDA - governança fundiária e a política de regularização fundiária do Brasil	400.000,00	X	X	X
12	CNPq – Fio Cruz	461.727,78	X		

13	FINEP – Centros Laboratórios Multiusuários	24.906.294,70	X	X	
14	FINEP – Praça da Ciência e Museus	299.773,32	X	X	X
15	FINEP – Rota 2030	24.906.294,70	X	X	X
16	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – FUNBIO (Gestão de Bolsas)	4.958.700,00	X	X	X
17	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – FUNBIO (Manguezais)	8.048.365,39	X	X	X
18	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – FUNBIO (Estratégia de Conservação)	599.404,00	X	X	X
19	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – FUNBIO (Espécies Ameaçadas de Extinção)	600.000,00	X	X	X
20	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – FUNBIO (Libélula)	820.251,00	X	X	X
21	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – FUNBIO (Ictiofauna)	829.879,00	X	X	X
22	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – FUNBIO (Dinâmica Populacional)	750.893,00	X	X	X
23	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – FUNBIO (Surubim-do-Doce)	834.915,56	X		
24	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – FUNBIO (Ecologia Funcional)	899.982,53	X		
25	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – FUNBIO (Conservação da Flora)	891.300,00	X	X	X
26	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – FUNBIO (Uruçu Capixaba)	899.434,00	X	X	X
27	Fundo Brasileiro para a Biodiversidade – FUNBIO	899.826,40	X	X	X
28	IBRAM – Museus dos Computadores	249.950,00	X		
29	IBRAM – Museus Minerais e Rochas	249.970,00	X		

30	SEBRAE-RJ	5.949.000,00	X		
31	Ministério da Cultura – SALIC	230.348,20	X		
32	ICMBIO – Inventário Baía Iguape	460.000,00	X	X	X
33	ICMBIO – Bolsa Verde	37.608.283,20	X	X	X
34	ICMBIO – Gestão do Conhecimento	12.722.581,70	X	X	X
35	ICMBIO – Estratégias de Conservação	4.954.950,97	X	X	X
36	ICMBIO – Brasil Biodiverso	4.098.415,00	X	X	X
TOTAL		380.830.540,45	36	29	20

Na **Figura 6**, estão representados os valores acumulados envolvidos na captação de recursos financeiros desde a mobilização, submissão, aprovação e classificação, pelo NTI-FEST para os anos de 2020, 2021, 2022 e 2023. Nele, estão quantificados os recursos financeiros mobilizados da ordem de R\$ 1.192.355.501,34 (um bilhão, cento e noventa e dois milhões, trezentos e cinquenta e cinco mil quinhentos e um reais e trinta e quatro centavos), referentes à 81 projetos no total, dos quais, 98% foram submetidos, 69% aprovados e 46% classificados, que representam R\$ 1.184.815.633,28 (um bilhão, cento e oitenta e quatro milhões, oitocentos e quinze mil seiscentos e trinta e três reais e vinte e oito centavos) submetidos, R\$ 1.159.990.096,46 (um bilhão, cento e cinquenta e nove milhões, novecentos e noventa mil noventa e seis reais e quarenta e seis centavos) aprovados e R\$ 298.628.752,49 (duzentos e noventa e oito milhões, seiscentos e vinte e oito mil setecentos e cinquenta e dois reais e quarenta e nove centavos) classificados.

Figura 6. Evolução de captação de recursos financeiros acumulados por Editais em 2020-2021-2022-2023.



3.8 Assessorias Externas

As assessorias externas aliam a experiência dos especialistas aos novos conhecimentos e o saber adquirido com outros clientes. Assim, permite o intercâmbio para a instituição das melhores práticas na execução dos processos.

Na assessoria dos serviços relacionados à FEST, foi identificado que este tipo de ação em regime de parceria especialmente em setores estratégicos da gestão, como o jurídico, tributário, tecnologia da informação, entre outros promove a eficiência. Essas rotinas reorganizadas, permitem a Fundação voltar suas atenções para suas atividades fins. Apresenta-se, a seguir, as assessorias externas utilizadas pela FEST.

- Assessoria de Contabilidade: O sistema tributário brasileiro é um dos mais complexos e onerosos do mundo, cuja legislação extensa é de difícil compreensão. Daí a importância da realização de um planejamento tributário que analisa todos os aspectos de uma fundação de apoio e potencializa os resultados, visando principalmente:
 - (i) desenhar toda a estrutura de obrigações tributárias que devem ser apresentadas;
 - (ii) ajustar e organizar procedimentos internos;
 - (iii) definir a carga tributária mais vantajosa com base na lei;
 - (iv) prevenir eventuais fiscalizações e multas por descumprimento de prazo ou erros fiscais.

A Área de Contabilidade desta Fundação, em 2023 procedeu a organização e conferência dos documentos contábeis dos projetos e da FEST, recolheu tributos e

conciliou milhares de documentos das diversas áreas de atuação da Fundação. Também contribuiu para a elaboração da prestação de contas anual da Fundação ao Conselho Curador, além da prestação de contas ao Ministério Público do Estado, da revisão orçamentária para o exercício e do orçamento para 2024. Cumpriu com todas as obrigações assessórias junto aos órgãos de controle como: entrega da SPED Contábil e Fiscal dentre outras declarações obrigatórias à Receita Federal do Brasil e à Prefeitura Municipal de Vitória. Fez o acompanhamento mensal das receitas e despesas da Fundação e atendeu auditorias, entre outras atividades, como levantamento de certidões de regularidade para atender à exigência de novos projetos.

- Assessoria de Tecnologia da Informação (TI): responsável pela implantação e manutenção dos Sistemas de Informação utilizados pela FEST e pelo planejamento das políticas internas de informática. Atividades realizadas durante o ano de 2022 foram:
 - i. Atualização dos métodos de gerenciamento de dados;
 - ii. Homologação de ferramentas e aplicativos de utilização corporativa;
 - iii. Administração do Site da FEST;
 - iv. Gerenciamento do Canal de Comunicações e Denúncias;
 - v. Manutenção da integridade de *backups* dos servidores e banco de dados;
 - vi. Gerenciamento de antivírus e das políticas de segurança dentro do ambiente FEST;
 - vii. Manutenção e instalação de servidores, computadores, notebooks, projetores, impressoras, central de telefonia digital, servidores de e-mail e *firewall*;
 - viii. Suporte e atendimento aos usuários de TI.

- Assessoria Jurídica: tendo em vista as diversas implicações legais geradas na atividade da Fundação, torna-se necessário respaldo jurídico para dar sustentação às ações praticadas, sobretudo no cumprimento da lei nas relações trabalhistas, no cumprimento de exigências de procedimentos fiscalizatórios e até mesmo para mediar situações conflituosas com funcionários e fornecedores. O trabalho preventivo do suporte jurídico é essencial, pois assim como as regras contábeis, as leis são atualizadas o tempo todo. Isso exige acompanhamento permanente nas esferas Trabalhista, Civil, Tributária, Consumerista e Administrativa. Na FEST, a assessoria Jurídica tem por competências a representação judicial e extrajudicial da Fundação e auxiliar o controle interno dos atos administrativos.

Em 2023, além das atividades rotineiras de análises contratuais, atendimento ao público interno e externo e encaminhamento/resposta de notificações extrajudiciais, elaborou diversos pareceres jurídicos para as diversas áreas da Fundação, tendo também atuado em 03 demandas administrativas, 03 demandas trabalhistas e 05 demandas cíveis.

- A Assessoria de Comunicação e Marketing tem o objetivo de dar suporte estratégico aos processos de Comunicação de forma integrada e estratégica para os públicos de relacionamento da Fundação Espírito-santense de Tecnologia (FEST) - Colaboradores, Coordenadores de Projetos, Bolsistas, Instituições Federais de Ensino Superior (IFES), Instituições de Ciência e Tecnologia (ICTs) apoiadas pela FEST, Sociedade, Órgãos Públicos e Empresas privadas, tendo por base a Missão, os Valores e a Visão da FEST.

Em **2023**, a FEST desenvolveu as seguintes atividades relacionadas às questões de comunicação:

- I. Realização de reportagens e entrevistas para o Boletim da Fundação; Editoração do Boletim da FEST. Reportagens e Divulgação;
- II. Em agosto de 2023 o Boletim passou por uma reformulação, apresentando matérias mais focadas no Mês do Administrativo da FEST. Com isso, houve um aumento de 61% nos números de acessos ao Boletim. Em 2024 a previsão é fazer uma nova editoração;
- III. Planejamento, produção e gerenciamento de conteúdo para o site e redes sociais (postagens comemorativas, reportagens, notícias);
- IV. Acompanhamento do processo de criação, apresentação e inserção de conteúdo no novo site da FEST;
- V. Campanha de divulgação do novo site para público interno e externo;
- VI. Criação e divulgação (Arte e E-mail Marketing) cartões comemorativos FEST;
- VII. Criação e divulgação cartões comemorativos aniversariante dos colaboradores FEST – e-mail marketing;
- VIII. Campanha Outubro Rosa – Prevenção e combate ao câncer de mama e colo do útero. A FEST vestiu rosa! Ação interna com colaboradores para apoio a causa e comunicações internas e externas relacionadas ao tema;
- IX. Atualização da identidade para certificados dos cursos ofertados;
- X. Elaboração do selo comemorativo de 25 anos da FEST;

- XI. Formatação e em envio de Circulares Internas e Externas através de ferramenta de e-mail
- marketing (130 comunicações);
- XII. Produção de peças de divulgação (entre peças para divulgação interna e externa) junto a
- Agência de comunicação - 387 criações;
- XIII. Reformulação das nossas redes sociais, trazendo mais os projetos e humanizando as postagens, incluindo ações internas da FEST, e a #Saiunamídia. Isso fez com que nosso Instagram tivesse um aumento de 76% no número de seguidores;
- XIV. Preparação e criação de painéis para a Festa de 25 anos da Fundação;
- XV. Precificação das atividades desenvolvidas no setor de Comunicação;
- XVI. Gravação e Produção de vídeos com membros Fundadores e Atuais da FEST;
- XVII. Criação e produção de placa comemorativa para os 25 anos da FEST, que foram entregues aos funcionários mais antigos, diretoria e membros fundadores;
- XVIII. Elaboração da carta de agradecimento e convite de confraternização de fim de ano destinada aos colaboradores.
- Auditoria Externa: responsável pela auditoria das demonstrações contábeis que compreendem o balanço patrimonial, em 31 de dezembro de 2023, e as respectivas demonstrações do superávit, das mutações do patrimônio social e dos fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, assim como o resumo das principais práticas contábeis e demais notas explicativas. Com base nessa análise, a Auditoria atestou que as demonstrações contábeis se revelaram adequadas em todos os aspectos relevantes, bem como a posição patrimonial e financeira da FEST na data de sua confecção. Adicionalmente, também o desempenho de suas operações e os fluxos de caixa para o exercício findo nessa data estão de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.
 - Comissão de Bolsas: em 2023 a Comissão de Bolsas implantadas pela FEST examinou e aprovou, em média, 1081 (um mil e oitenta e um) Planos de Trabalhos. Este fato culminou com a implementação do mesmo número de novas bolsas 1081. Quando comparado ao ano de 2023, constata-se que houve um aumento de 14,63%

em relação ao ano de 2022 que foi de 943 bolsas. Importante destacar que, em 2023, foi registrado o desligamento de 376 (trezentos e setenta e seis) bolsistas relacionados aos 70 (setenta) projetos encerrados e, em 2022, o número de desligamentos foi de 396 (trezentos e noventa e seis) bolsistas, correspondendo uma redução de (-) 5,05%. A Comissão de Bolsas é composta pelo Prof. Dr. Maxswel Marcos Rocha Pereira, Profa. Dra. Geilma Lima Vieira (consultora *ad hoc*) e pela Prof. Dra. Diolina Moura Silva (consultora *ad hoc*).

4. REVISÃO DOS PROCEDIMENTOS OPERACIONAIS INTERNOS DA FEST

Em 2023, após reavaliação das ações da gerente de projeto e demais responsáveis, a Superintendência Executiva da FEST realizou a revisão dos procedimentos operacionais internos da Fundação. Novas ações foram incorporadas para o ano de 2023 e outras foram mantidas, modificadas ou atualizadas, tais como:

- I. Atualização do site da FEST visando modernizá-lo e atender as exigências da UFES;
- II. Atualização da Logomarca e criação do símbolo da FEST, também no manual de padronização da utilização da marca por parte dos agentes internos e externos;
- III. Consolidação do Sistema de Gerenciamento Eletrônico de Documentos em julho de 2023;
- IV. A FEST tomou a Fundação de Apoio do Instituto Jardim Botânico do Rio de Janeiro (JBRJ);
- V. A FEST tomou a Fundação de Apoio aos Hospitais Universitários Federais da Rede EBSEH;
- VI. Execução de projetos com o Instituto Chico Mendes da Biodiversidade (ICMBio);
- VII. Mudança para Sede Matriz com nova estrutura física;
- VIII. Aumento de colaboradores da Fundação em vários setores;
- IX. Ampliação e modernização dos nossos equipamentos de TI para o desenvolvimento de nossos trabalhos presenciais e remotos;
- X. Iniciado o processo automatizado de contratação de celetista e de bolsistas pelo EPR- Plataforma Pelicano;
- XI. Finalizada a integração bancária, trabalho árduo que há tempo sonhamos;
- XII. Implementação da Tecnologia VoIP;
- XIII. Implementação do WhatsApp Corporativo;
- XIV. Implementação da metodologia do DOA da Fundação;
- XV. Fortalecimento no processo de treinamento para a equipe de colaboradores da Fundação;
- XVI. Implementação do ponto eletrônico remoto para os celetistas que atuam em todos os projetos;

- XVII. Modernização do processo de comunicação interna e externa com a nova plataforma de e-mails, com muitas ferramentas para facilitar o trabalho junto aos parceiros e fornecedores;
- XVIII. Ampliação, modernização e fortalecimento da marca FEST para divulgação nas redes sociais;
- XIX. Finalizamos o ano com a comemoração dos 25 anos da Fundação resgatando a origem e história da FEST;
- XX. Integração do Plano de Cargos e Salários do Núcleo Administrativo com os projetos apoiados pela FEST;
- XXI. Atestado de Regularidade de Prestação de Contas 2022 aprovado pelo Ministério Público do Estado do Espírito Santo (MPES);
- XXII. Treinamento na Plataforma Transferegov para atender ao ICMBio.

Nas reuniões foram avaliados os procedimentos da execução das ações internas para 2023, a análise do cenário para 2024 e as novas ações propostas para os anos subsequentes. Após avaliação e atualização dessas ações mesmos, decidiu-se manter linhas de ações temáticas, todas relacionadas à gestão organizacional da Fundação. São elas:

- I. Manter a solidez financeira;
- II. Melhorar a agilidade e a qualidade operacionais;
- III. Aperfeiçoar o sistema de gestão de pessoas;
- IV. Manter a integração do sistema financeiro com o Banco do Brasil;
- V. Divulgar as competências e ampliar a área de atuação da FEST;
- VI. Implantar o ERP;
- VII. Desenvolver o portfólio de projetos e expertise da FEST;
- VIII. Implantar o Programa de Integridade, de acordo com a Lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos), no Art. 25 § 4º passa ser obrigatório no ano de 2024;
- IX. Atualizar e modernizar o Estatuto;
- X. Ajustar o organograma da FEST com a inclusão: Compliance, Núcleo de Tecnologia de Inovação (NTI) e Escritório de Projetos;

XI. Desenvolver o modelo de Estrutura Matricial projetada – Baseada nas Instituições de Ciências e Tecnologia (ICTs) apoiadas pela FEST (Unidade Estratégia de Negócio).

5. APOIOS CONCEDIDOS PELA FEST

No exercício de 2023, a FEST apoiou alguns projetos, todos vinculados às atividades de ensino, pesquisa e extensão, possibilitando o aperfeiçoamento de docentes e discentes das instituições apoiadas. Dentre os apoios realizados pela FEST, destacam-se os projetos gerenciados com isenção total de Despesas Operacionais e Administrativas (DOA). Lista-se, a seguir, os projetos apoiados.

- Projeto nº 909 "Universidade Aberta do Brasil (UAB) - Bacharelado em Biblioteconomia na modalidade Educação a Distância (EAD)";
- Projeto nº 910 - "Universidade Aberta do Brasil (UAB) - Cursos Edital 05/2018 (Licenciaturas: Ciências Biológicas, Filosofia, Física, História, Química e Pedagogia/Especialização em Gestão em Saúde, modalidade de Educação a Distância (EAD)";
- Projeto nº 912 "Implantação e desenvolvimento do Polo de Fruticultura na região do Caparaó".
- Projeto nº 947 "Comunidade participativa no redes de cidadania"
- Projeto nº 960 – "FINEP TECNOLOGIA ASSISTIVA - 06/2020 (2SOLVE) Título: Estruturas inteligentes para robôs de assistência e monitoramento"
- Projeto nº 966 "Práticas corporais de atenção e cuidado em saúde para pessoas com deficiência e seus familiares"
- Projeto nº 1001 – "2º Congresso Internacional "Sustentabilidade Urbana"
- Projeto nº 1058 - "XVI Congresso Espírito-Santense de Educação Física."
- Projeto nº 1066 – "Semanas do Conhecimento da UFES - Edições 2022 e 2023"
- Projeto nº 1084 – "Curso de Extensão em Produção de Materiais para Educandos com Deficiência Intelectual na Alfabetização"
- Proj.1086 "First Iberoamerican Meeting on Quantum Materials and Electronic Structure: Theory and Experiments".
- Proj. 1098 "Verão Quântico"
- Proj. 1128 "Aliando a Preservação Ambiental e Recuperação de Áreas Degradadas com a Produção de Alimentos"

- Proj. 1130 “Projeto ARPA / Funbio - Contratação de Bolsas de Pesquisa pelo Funbio”
- Proj. 1139 2SOLVE-OFFSHORE: (contrapartida/empresa) "Tecnologias Ópticas e Materiais Inteligentes para Sensoriamento e Comunicação em Aplicações Offshore"
- Proj. 1153 “Metodologia e projeto do ConeCT – Programa de apoio ao desenvolvimento de projetos de inovação do CT/UFES”

6. OUTRAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA FEST

Lista-se, a seguir, a relação de atividades adicionais desenvolvidas pela FEST no ano de 2023.

- XIX. Participou no apoio às ações sociais da Pandemia do COVID-19, através dos projetos: (i) Doação COVID-19, em parceria com PETROBRAS e UFES-CEUNES; (ii) CEUNES em Ação: combate à COVID-19 (UFES-CEUNES); (iii) Solidariedade Digital, sensibilizando a comunidade externa ao desafio da inclusão digital, em parceria com ArcelorMittal e PROEX/UFES.
- XX. Realizou diversos cursos nas áreas administrativas; tributária; contabilidade; controle interno; orçamento e finanças; pregoeiro; mensuração de bens; tomada de contas especiais; fiscalização; auditoria; patrimônio; almoxarifado; prestação de contas; folha de pagamento; Portal da Transparência; Termo de Referência; recursos humanos; formação de gestores; processo licitatório e contratos; registro de preços; eSocial e etc. A Tabela 9 exibe o resumo dos Cursos Externos e Eventos desenvolvidos pela FEST em 2023, capacitando 642 profissionais de diversas áreas, ocorrendo um decréscimo de - 27,54%% em relação a 2022.

Tabela 9 Cursos Externo e Eventos Realizados pela FEST (2023).

Cursos realizados em 2023	Vagas	Participantes inscritos
Curso IN COMPANY - contratação por inexigibilidade de treinamento	10	15
10.10.23 - Retenções na Fonte para Órgãos Públicos (IRRF/PIS/COFINS/CSLL/INSS/ISSQN)	40	35
Curso de atualização em implantodontia e protese sobre implantes	40	10
IN COMPANY - PM Venda Nova do Imigrante - Capacitação de IPTU e Estruturação Organizacional da	40	9

Secretaria de Finanças.		
Curso In Company Prefeitura Municipal Venda Nova do Imigrante-ISSQN: Legislação, Conceitos, e Prática de Auditoria Fiscal.	40	8
21 e 22.09.23 - Auditoria de Folha de Pagamento no Serviço Público	40	10
04 a 06.10.23 - gestão integrada de compras e almoxarifado no setor público	40	9
24 e 25.08.23 - contratos administrativos na nova lei de licitações e contratações públicas.	40	8
20.07.23 - Conformidade Tributária dos Municípios e Estados perante a Receita Federal e Social, EFD-Reinf, DCTFWeb: Ênfase também na retenção de contribuição previdenciária e de imposto de renda.	40	27
15 e 16.06.23 Gestão e Fiscalização de Contratos na Administração Pública	40	8
27 e 28.06 Legística e Técnica Legislativa: Procedimentos para a Correta Elaboração de Legislações.	40	8
06 e 07.06.23 Dispensa e Inexigibilidade - Inovações na Nova Lei de Licitações	40	16
01 e 02.06.23 Gestão e Fiscalização de Contratos na Administração Pública	40	9
27 e 28.03.23 - IN COMPANY - PMVV - Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos.	40	16
18 e 19.03 - turma fechada pm são Mateus - a nova lei de licitações e contratos administrativos.	40	10

20 e 21.03 - IN COMPANY - CM NOVA VENÉCIA - Formação de Agente de Contratação na Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133/21)	40	15
CURSO IN COMPANY STA. LEOPOLDINA - Planejamento das Contratações Públicas: Curso prático de elaboração de Estudos Técnicos Preliminares e Termo de Referência para Licitações.	40	22
23 E 24.03 - PRESTAÇÕES DE CONTAS ANUAIS A ENVIAR AO TCEES EM 2023: Atualizações e procedimentos preventivos para evitar inconsistências. Ênfase em fonte de recursos no orçamento público.	40	20
08 e 09.02.2023 - Como Estruturar o Órgão/Entidade Administrativa para Implementar a Nova Lei de Licitações: Curso Teórico e Prático. Curso In Company - EM BAIXO GUANDU	40	26
11 e 12.04.2023 planejamento das contratações públicas: curso prático de elaboração de estudos técnicos preliminares e termo de referência para licitações.	40	26
30 e 31.03.2023 gestão e fiscalização de contratos na administração pública: Orientações, técnicas e procedimentos práticos conforme a lei e os entendimentos dos órgãos de controle externo.	40	10
03 e 04.04.2023 gestão de patrimônio imobilizado na administração pública - levar notebook para usar no 2º dia de aula	40	12
02.02.2023 fonte de recursos no orçamento público: conceito, técnicas, formas de utilização, regularização de saldos errados - Curso In Company -	40	34

Prefeitura. Municipal de Serra/ES		
16 e 17.03.2023 Formação de Agente de Contratação na Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133/21)	40	18
15 e 16.03.2023 OBRAS PÚBLICAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA - Contratação, Fiscalização e Auditoria: Com foco na Nova Lei de Licitações.	40	12
13 e 14.03.2023 Como Estruturar o Órgão/Entidade Administrativa para Implementar a Nova Lei de Licitações: Curso Teórico e Prático.	40	13
09 e 10.03.2023 Dispensa e Inexigibilidade: Inovações na Nova Lei de Licitações e Contratos	40	28
09 e 10.03.2023 Controle Interno - Procedimentos a serem adotados para atender as exigências do TCEES para enviar a PCA em 2023. Ênfase RELOCI, RELUCI, RELACI E INFOCI. Diretrizes e procedimentos do TCEES na análise da PCA - Levar Notebook	40	15
07 e 08.03.2023 planejamento das contratações públicas: curso prático de elaboração de estudos técnicos preliminares e termo de referência para licitações.	40	8
27 e 28.02.2023 contratos administrativos na nova lei de licitações e contratações públicas: elaboração, análise, interpretação e execução prática.	40	13
23 e 24.02.2023 nova lei de licitações e contratos administrativos	40	17
16 e 17.02.2023 prestações de contas anuais a enviar ao tcees em 2023: Atualizações e procedimentos	40	9

preventivos para evitar inconsistências. Ênfase em fonte de recursos no orçamento público.		
16 e 17.02.2023 Como Estruturar o Órgão/Entidade Administrativa para Implementar a Nova Lei de Licitações: Curso Teórico e Prático.	40	11
15 e 16.02.2023 obras públicas e serviços de engenharia - Contratação, Fiscalização e Auditoria: Com foco na Nova Lei de Licitações	40	8
10.02.2023 Saúde e Segurança do Trabalho: As Informações a serem prestados no e-Social pelos Órgãos Públicos.	40	9
09 e 10.02.2023 Controle Interno - Procedimentos a serem adotados para atender as exigências do TCEES para enviar a PCA em 2023. Ênfase RELOCI, RELUCI, RELACI E INFOCI. Diretrizes e procedimentos do TCEES na análise da PCA.	40	20
08 e 09.02.2023 Formação de Agente de Contratação na Nova Lei de Licitações e Contratos (Lei nº 14.133/21)	40	8
08 e 09.02.2023 - Dispensa e Inexigibilidade - Inovações na Nova Lei de Licitações	40	13
31.01 e 01.02.2023 - prestações de contas anuais a enviar ao tcees em 2023: Atualizações e procedimentos preventivos para evitar inconsistências. Ênfase em fonte de recursos no orçamento público.	40	15
06 e 07.02.2023 - planejamento das contratações públicas: curso prático de elaboração de estudos técnicos preliminares e termo de referência para licitações	40	16

24 e 25.01.2023 Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos	40	14
25.01.2023 Retenção de Tributos nos Órgãos Públicos e Escrituração na DIRF, EFD-Reinf e DCTFWeb.	40	32
	1650	642

Tabela 10 Eventos 2023.

Eventos 2023	
Projeto	Nome do evento
1061	Programa de Otimização na qualidade no atendimento ao paciente com câncer de bexiga
1118	Educação continuada em Urologia
1122	II Encontro da Rede Latino-Americana de Pesquisa em Educação Química
1159	II Colóquio de Pesquisas do Lingcognit – Língua Gem_ e Cognição: Educação, Linguística, Tradução, Interpretação das Línguas de Sinais
1111	IV Congresso Brasileiro de Redução de Riscos e Desastres
1169	CT Portas Abertas
1143	1º Simpósio de Ciências Forense da LAIGGES E GENES
1142	Cimpa School "Non-Associative Augebras and related topics"

1058	16º Congresso Espírito-santense de Educação Física
------	--

7. PROJETOS APOIADOS PELA FEST

7.1 Contextualização

O mundo vem passando por grandes e aceleradas transformações influenciadas pela globalização econômica, pelas redefinições geopolíticas e pelo avanço científico e tecnológico. Entre as consequências dessas transformações está o aumento acentuado da concorrência no ambiente empresarial e na forma de operar dos governos. Agilidade e facilidade para adaptação e implementação de estratégias tornam-se aspectos cada vez mais importantes.

Os números apresentados a seguir refletem a atuação da Fundação. De acordo com a Tabela 11, o total de projetos administrados pela FEST em 2023 foi de 275, sendo 220 em execução e 55 encerrados. Desses executados 63 foram categorizados como “novos” durante o exercício.

Em percentuais aproximados, em 2023 houve um aumento de 52,75% nos projetos em que a FEST participou diretamente da elaboração. O número de novos projetos aprovados aumentou em 38,10%. Por outro lado, o número de projetos encerrados aumentou em 10,00% e o número de projetos em execução no encerramento do ano aumentou em 0,46%. Assim, a quantidade total de projetos gerenciados em 2023 (executados e encerrados) apresentou um acréscimo de 2,23%, se comparada com o ano anterior.

Tabela 11 Projetos administrados pela FEST (2022 / 2023).

TIPO	2022	2023	% (2022/2023)
1. Projetos Elaborados	91	139	52,75
2. Novos Projetos Aprovados	63	87	38,10
3. Projetos em Execução*	219	220	0,46
4. Projetos encerrados*	50	55	10,00
Total (3 + 4) *	269	275	2,23

- Percentual de acréscimos relativos aos itens 3 e 4.

7.2 Procedência dos Recursos

O volume total dos recursos financeiros administrados nos projetos apoiados pela FEST em 2023 foi de R\$ 171.465.636,59 (cento e sessenta e um milhões quatrocentos sessenta e cinco mil seiscientos e trinta e seis reais e cinquenta e nove centavos). Ao comparar este valor com o ano de 2022, constata-se que houve um aumento de 0,26%. Vale destacar que os aportes advindos das empresas privadas foram da ordem de R\$ 93.851.435,02 (noventa e três milhões oitocentos e cinquenta e um mil quatrocentos e trinta e cinco reais e dois centavos), correspondendo a um decréscimo de (-) 25,09%. Vale destacar que os recursos financeiros da Fundação Renova, através dos Projetos Monitoramento da Biodiversidade Aquática (PMBA) e Monitoramento e Caracterização Socioeconômica da Pesquisa no Rio Doce e no Litoral do Espírito Santo (Socio pesca), totalizaram o montante de R\$ 88.123.995,96 (oitenta e oito milhões cento e vinte e três mil novecentos e noventa e cinco reais e noventa e seis centavos), que corresponde a um percentual de 48,60% do total dos recursos financeiros arrecadados em projetos pela FEST.

Outras importantes fontes dos recursos financeiros são os Órgãos e Instituições Federais, que foram responsáveis pelo aporte da ordem de R\$64.952.749,75 (sessenta e quatro milhões e novecentos e cinquenta e dois mil e setecentos quarenta e nove reais e setenta e cinco centavos) correspondendo a 37,88% do total dos recursos financeiros arrecadados. A Tabela 12 mostra a procedência dos recursos aportados na FEST, nos anos de 2023 e 2022.

Importante ressaltar que os recursos advindos dos Órgãos Municipais do Estado do Espírito Santo, em 2023, tiveram um aumento de 81,21% em relação ao ano de 2022, Entretanto, os recursos advindos dos Órgãos Estaduais tiveram um decréscimo de (-) 7,06%.

Tabela 12 Procedência dos Recursos aportados na FEST (2022 / 2023).

Origem	2022 (R\$)	2023 (R\$)	% (2022/2023)
Órgãos Federais/UFES/PETROBRÁS	3.013.145,49	64.952.749,75	2055,65
Órgãos Estaduais	1.372.439,05	1.275.550,45	(-) 7,06
Órgãos Municipais	4.589.403,75	8.316.232,89	81,21
Órgãos Internacionais	4.296.694,09	1.023.941,39	(-) 76,17
Empresas Privadas	125.348.014,84	93.892.324,80	(-) 25,09
Outras origens	2.394.800,47	2.004.837,31	(-) 16,28
TOTAL	171.014.497,69	171.465.636,59	0,26

7.3 Movimentação Financeira da FEST

A Tabela 13 mostra a movimentação financeira por tipo de atividade realizadas pela FEST e apresenta um aumento de receita financeira da ordem de 0,26%. Destaque para as atividades de Extensão, que apresentaram um aumento de 16,69%; de Prestação de Serviços, com um aumento de 130%; de Ensino e Pós-graduação, com aumento de 12,50%; de Eventos/Curso, com decréscimo de (-) 27,39%; e de Pesquisa, um decréscimo de (-) 6,86%. Já outras atividades e de Infraestrutura tiveram um aumento significativo de arrecadação de 2783,61%.

Tabela 13 Movimentação Financeira por tipo de atividade da FEST (2022 / 2023).

Atividade	2022(R\$)	2023 (R\$)	% 2022/2023
Pesquisa	148.659.834,72	138.461.906,00	(-) 6,86
Extensão	15.847.694,30	18.493.299,04	16,69
Ensino e Pós-Graduação	605.858,89	681.612,90	12,50
Desenvolvimento institucional	1.053.726,14	1.122.760,50	6,55
Eventos/Cursos	1.463.177,80	1.062.395,20	(-) 27,39
Prestação de Serviço	3.239.863,35	7.481.393,25	130
Outros	144.342,49	4.162.269,60	2783,61
TOTAL	171.014.497,69	171.465.636,59	0,26

7.4 Valores repassados à UFES

Em 2023, a FEST repassou para conta da UFES, por meio de transferência de várias Guias de Recolhimento da União (GRUs), recursos financeiros no montante de R\$ 11.924.618,64 (onze milhões novecentos e vinte e quatro mil seiscentos e dezoito reais e sessenta e quatro centavos), representando um aumento de 30,92%, equivalente ao índice de ressarcimento em 50,97% e ao índice do DEPE em 22,26%, relativos aos valores repassados em 2022, que foram da ordem de R\$ R\$ 9.108.100,80 (nove milhões cento e oito mil cem reais e centavos), conforme demonstrado na Tabela 14.

Tabela 14 Valores repassados à UFES, por parte da FEST (2020 / 2023).

Destinação	2020 (R\$)	2021 (R\$)	2022 (R\$)	2023 (R\$)	% (2022/2023)
Ressarcimento *	1.850.301,5 1	2.189.905,0 5	2.749.338,3 5	4.150.607,59	50,97
Depe*	3.110.308,7 5	6.093.338,1 3	6.358.762,4 5	7.774.011,05	22,26
TOTAL	4.960.610,2 6	8.283.243,1 8	9.108.100,8 0	11.924.618,6 4	30,92

- Conforme Resolução nº 46/2019-CUn do Conselho Universitário da UFES

7.5 Convênios e Contratos da FEST

Em 2023, a FEST assinou com a UFES 30 Contratos, 84 Termos Aditivos, 11 Termos de Apostilamento. Em 2022, a FEST assinou com a UFES 35 Contratos, 79 Termos Aditivos, 11 Termos de Apostilamento.

Em relação aos Termos Aditivos, houve aumento de 6,33%, em decorrência de adequação para os contratos em vigência. Em relação à Resolução nº 46/2019-CUn, os Termos de Apostilamento se mantiveram. Com outras instituições apoiadas, constatou-se o número de 17 contratos e convênios, representando um aumento percentual de 325%, em relação ao ano de 2022, conforme demonstrado na Tabela 15.

Dos instrumentos contratuais celebrados em 2023, 125 foram assinados diretamente com a UFES e 17 com outras instituições, totalizando 142 novos contratos/termos aditivos/convênios.

Tabela 15 Relação dos Novos Contratos e Convênios da FEST (2021/2023).

Instrumento Contratual	2021	2022	2023	% 2022/2023
Contratos Tri e Bipartites	34	35	30	(-) 2,94
Termos Aditivos	54	79	84	6,33
Termo de Apostilamento	11	11	11	-
Outros Instituições /privadas	15	4	17	325
Total	114	129	142	10,08

A evolução dos ajustes (contratos e aditivos) firmados com a UFES nos últimos cinco anos (2019, 2020 e 2021, 2022 e 2023) está demonstrada na Tabela 15. Os valores totais contratados sofreram decréscimo nos anos de 2019 (-) 12,41%; 2020 (-) 29,27%. Na tabela, pode-se constatar o aumento significativo ocorrido nos valores contratados entre 2021 de 305% e em 2022 de 174,96%.

O aumento de 112,71% ocorrido na receita em 2023 é explicado, em grande parte pelos contratos dos projetos: (i) PMBA e Socio pesca - RENOVA, (ii) MAPA e SFB, (iii) PETROBRAS, (iv) VALE, (v) ICMBio e (vi) FUNBIO.

Tabela 16 Evolução dos Contratos e Termos de Aditivos celebrados com a UFES (2019/2022).

Ano	Quantidade*	Contratos (R\$)	Termos aditivos (R\$)	Total (R\$)	Variação (%)**
2019	13+49	9.442096,92	8.520.159,54	17.962.256,46	(-)12,41
2020	22+32	12.584.265,77	120.906,72	12.705.172,49	(-) 29,27
2021	33+46	38.167.563,11	13.318.272,12	51.485.835,23	305,24
2022	35 + 79	43.704.728,65	46.374.740,11	90.079.468,76	174,96
2023	30 + 84	39.345.12,31	34.907.239,16	74.252.365,67	112,71

- Soma da quantidade de Contratos e Termos Aditivos.
- A variação percentual representa o comparativo entre o valor total anual em relação ao valor total do ano anterior.

7.6 Bolsas Concedidas

No exercício de 2023 a FEST concedeu 1171 bolsas em diversas modalidades, de acordo com a Resolução de Bolsas nº 001/201, Portaria ICMBio Nº 4.005/2023 e Legislação de Estágio, por meio dos contratos, acordos de cooperação e convênios gerenciados, totalizando cerca de R\$ 27.199.453,90 (vinte e sete milhões cento e noventa e nove mil e quatrocentos e cinquenta e três reais e noventa centavos), comparando com o ano de 2022 que concedeu 943 bolsas, totalizando cerca de R\$ 22.384.564,66 (vinte e dois milhões trezentos e oitenta e quatro mil quinhentos e sessenta quatro reais e sessenta e oito centavos). Houve um aumento de 24,18% na quantidade de bolsas e um aumento de 21,51% no valor destinado a bolsas, isso se deve ao fato que as bolsas na sua implementação variam de acordo com os níveis mínimo e máximos de cada categoria de acordo com a Resolução de Bolsa da FEST, ICMBio e Legislação de Estágio, conforme mostrado na Tabela 17.

Ainda, em relação ao Tabela 17 observa um aumento significativo que ocorreu nas quantidades dos tipos de bolsas implementadas, com exceção da bolsa de pós-doutorado (PM) que houve um diminuição de (-) 17,23%.

Tabela 17 Bolsas por tipo de categoria*, nível e valores anuais (2022 e 2023).

Tipo de bolsa	2022 Qtde de Bolsas	2022 Valor (R\$)	2023 Qtde de Bolsas	2023 Valor (R\$)	% (2022/2023)
Bolsa ic	306	1.238.211,96	347	1.621.956,90	30,99
Bolsa ipp	213	9.400.841,03	217	9.743.594,62	3,65
Bolsa dcti	125	3.302.429,74	154	4.042.161,96	22,40
Bolsa gd	25	572.706,50	32	848.708,80	48,19
Bolsa apoio cientifico b	—		9	104.000,00	Prej.
Bolsa apoio cientifico c			7	63.000,00	Prej.
Bolsa apoio cientifico a - set -a			2	25.500,00	Prej.
Bolsa apoio cientifico d			3	22.500,00	Prej.
Bolsa des. Tecn. Em tics - dtc b			1	18.000,00	Prej.
Bolsa apoio tecn. Cientifico i			4	24.000,00	Prej.
Bolsa apoio tecn. Cientifico ii			1	3.600,00	Prej.
Bolsa pv	5	188.800,00	6	212.542,34	12,58
Bolsa adna	1	7.200,00	2	19.800,00	175
Bolsa adnb	3	6.000,00	1	7.000,00	16,67
Bolsa adxa	14	168.946,50	84	457.407,75	170,74
Bolsa gm	47	623.278,75	44	515.992,80	(-)17,23
Bolsa adxb	16	215.727,35	47	768.100,00	256,05
Bolsa pd	101	5.638.542,85	120	7.865.926,50	39,50
Bolsa de estágio	74	510.939,99	90	835.662,23	63,55
TOTAL BOLSISTAS	943	22.384.;564,66	1171	27.199.453,90	21,51

- As bolsas, na sua implementação, variam de acordo com os níveis mínimo e máximo de cada tipo de categoria de acordo com a resolução de bolsa da FEST.

Nomes oficiais referente as siglas utilizadas:

IC- Iniciação Científica; IPP-Incentivo em Produtividade em Pesquisa; DCTI-Desenvolvimento Científico e Tecnológico e Inovação; GD-Doutorado; AC-B- Apoio Científico B; AC-C- Apoio Científico C; AC-A- Apoio Científico A-SET A; AC-D- Apoio Científico D; DT em TICs- Desenvolvimento Tecnológico em TICs-DTC A; ATC- Apoio Técnico Científico I, ATC- Apoio Técnico Científico II; PV-Pesquisador Visitante; ADNA-Apoio ao Ensino (discente); ADN-

Apoio ao ensino (não discente); ADXA- Apoio a Extensão(discente); GM-Mestrado; ADXB- Apoio a Extensão (não discente); PD-Pós doutorado e Bolsa de Estágio.

7.7 Recursos Humanos nos Projetos apoiados pela FEST

Em 2023, estiveram envolvidas diretamente na execução de projetos gerenciados pela FEST 1755 pessoas, entre docentes; técnicos; alunos de graduação e de pós-graduação; entre outros profissionais, de várias especialidades.

Por outro lado, o contingente dos colaboradores, tem a seguinte distribuição percentual, estando igualmente em consonância com a legislação vigente e Resolução da Universidade.

- (i) 446 Professores (25,41%);
- (ii) 635 Alunos de graduação e pós-graduação (36,18%);
- (iii) 90 Estagiários (5,13%)
- (iv) 422 Colaboradores (24,05%);
- (v) 162 Profissionais contratados (9,23%).

A participação de alunos, estagiários e professores nos projetos correspondem ao índice de 66,72% do total de pessoas envolvidas, sendo 0,06% superior aos 2/3 (dois terços) exigidos pela lei. A Tabela 18 mostra um aumento de 13,96% no quantitativo de recursos humanos envolvidos na execução dos projetos no ano de 2023, em relação ao ano de 2022, que era de 1.540 pessoas.

Tabela 18 Discriminação dos Recursos Humanos nos Projetos apoiados pela FEST (2022e 2023).

Tipo	2022	2023	(2022/2023) %
Professor	362	446	23,20
Alunos: Graduação/Pós-graduação	494	635	28,54
Estagiários	74	90	21,62
Colaboradores	433	422	(-) 2,54
Profissionais Contratados	177	162	(-) 8,47

TOTAL	1.540	1755	13,96
--------------	--------------	-------------	--------------

7. 8 Aquisições de Bens e Serviços para apoiar os projetos da FEST

O gerenciamento das aquisições de bens e serviços tem como objetivo dar garantia de que todo elemento externo participante do projeto irá assegurar o fornecimento de seu produto, ou serviço, para os projetos apoiados pela FEST. Os processos de gerenciamento das aquisições nesta Fundação de dividem em duas categorias: Nacionais e Importados, conforme discriminado a seguir.

Nacionais: em 2023, os processos de aquisições totalizaram **4.814** itens, correspondentes a um volume de recursos de **R\$ 14.952.068,74** (catorze milhões, novecentos e cinquenta e dois mil, sessenta e oito reais e setenta e quatro centavos), referente a **2158** processos de compras. A Tabela 19 mostra, de maneira consolidada, os processos de aquisições nacionais executados nos anos de 2022 e 2023, bem como suas relações percentuais. Importante destacar que, em 2023, houve um aumento nos itens de aquisições em **141%**, com acréscimo de **39,27%** no total de compras.

Tabela 19 Discriminação das Aquisições Nacionais por item realizadas pela FEST (2022 e 2023).

Tipo	2023		2022		2022/2023
	Valor (R\$)	Quantidade	Valor (R\$)	Quantidade	Diferença
Material de Consumo	3.056.850,08	3362	2.034.712,36	2527	50,23%
Material Permanente (Patrimoniável)	5.350.605,47	580	3.362.160,74	346	59,14%
Serviço	6.544.613,19	872	5.338.814,23	536	22,59%
TOTAL	14.952.068,74	4.814	10.735.687,34	3.409	39,27 %

Importados: em 2023, as aquisições importadas (internacionais) totalizaram **84** operações com um **acrécimo** de 33,33%, quando comparado a 2022. No entanto, o valor total dessas operações foi da ordem de **R\$ 6.869.240,99** (seis milhões, oitocentos e sessenta e nove mil, duzentos e quarenta reais e noventa e nove centavos) que corresponde a um decréscimo de **8,00%** em relação a 2022, que somou **R\$ 7.466.321,06** (sete milhões, quatrocentos e sessenta e seis mil, trezentos e vinte e um reais e seis centavos), conforme explicitado na Tabela

19. O decréscimo observado nas importações está relacionado às rubricas de material permanente, que reduziram 16,75%, de serviço, com redução de 2,99% e de componentes eletrônicos, que reduziram 100.00% e, em contrapartida, houve acréscimo na rubrica de consumo da ordem de 79,77%, componentes eletrônicos 92,33% e software de 225,67%.

Tabela 20 Discriminação das Aquisições Importadas realizadas pela FEST (2022 e 2023).

Tipo	Valor 2023 (R\$)	Qtde 2023	Valor 2022 (R\$)	Qtde 2022	Diferença em R\$ % (2022-2023)
Reagente	R\$ 6.834,58	1	-	-	100,00%
Consumo	R\$ 745.384,93	23	414.635,21	15	79,77%
componentes eletrônicos	R\$ 135.207,63	5	70.299,50	3	92,33%
Permanente	R\$ 5.540.491,19	31	6.655.542,09	29	-16,75%
Software	R\$ 178.350,74	5	54.764,01	8	225,67%
Serviço	R\$ 262.971,92	19	271.080,25	8	-2,99%
TOTAL	R\$ 6.869.240,99	84	7.466.321,06	63	-8,00%

7.9 Transferências e Doações realizadas pela FEST

A FEST realizou várias transferências de bens, adquiridos no escopo dos projetos apoiados pela Fundação, conforme estabelecido nos respectivos Instrumentos Contratuais, em consonância com a Resolução nº 46/2019-CUn:

Em 2023, os bens transferidos perfizeram o montante de R\$ 4.004.546,88 (quatro milhões quatro mil e quinhentos quarenta e seis reais e oitenta e oito centavos), equivalentes a 403 itens, gerando 149 Termos de Doação à UFES.

Em relação aos bens patrimoniados e ainda não transferidos em 2023, os valores são da ordem de R\$33.639.702,98 (trinta e três milhões seiscentos e trinta e nove mil e setecentos e dois reais e noventa e oito centavos) equivalentes a 487 itens, gerando 198 Termos de Responsabilidade

Em 2022, os bens transferidos perfizeram o montante de R\$ 3.319.116,58 (três milhões trezentos e dezenove mil e cento e dezesseis reais e cinquenta e oito centavos), equivalentes a 327 itens, gerando 140 Termos de Doação a UFES.

Em relação aos bens patrimoniados e ainda não transferidos em 2022 os valores dão de R\$7.680.843,74 (sete milhões seiscentos e oitenta mil e oitocentos quarenta e três reais e setenta e quatro centavos) equivalentes a 320 itens, gerando 45 Termos de Responsabilidade.

Observa-se que em 2023 houve um aumento de 20,65% em valores transferidos e em

itens um acréscimo de 23,24%, equivalentes ao aumento de Termo de Doação de 6,43%. Em relação aos bens patrimoniados houve um aumento de 337,93% em 2023 em valores, um acréscimo de 52,19% em quantidade de itens e um aumento de 340% na quantidade de Termo Responsabilidade..

8. DADOS CONTÁBEIS E FINANCEIROS

8.1 Contextualização

O gerenciamento contábil e financeiro tem como objetivo garantir que os recursos disponíveis serão suficientes para obter todos os recursos para se realizarem os trabalhos dos projetos.

8.2 Receitas

Em 2023, a Receita Total da FEST somou R\$13.047.908,00 (treze milhões e quarenta e sete mil novecentos e oito reais), apresentando um aumento de 17,92%, em relação ao ano de 2022. O aumento na Receita Total foi devido aos aportes financeiros na captação de recursos e nas receitas para o custeio das Despesas Operacionais Administrativas (DOA) realizadas. A FIGURA 6 mostra a evolução de todas as receitas nos anos 2022 e 2023. A Tabela 21 exhibe, de maneira consolidada, as receitas da FEST nos anos 2022 e 2023, bem como suas relações percentuais.

FIGURA 6 Evolução das Receitas da FEST (2022 e 2023).

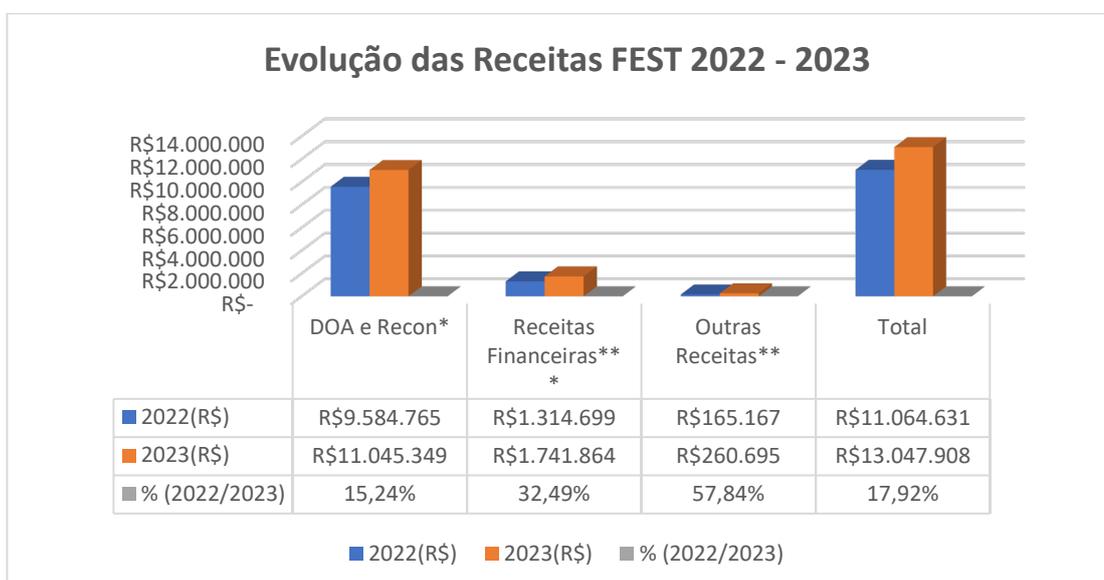


Tabela 21 Evolução das Receitas da FEST (2022 e 2023).

Receitas	2022 (R\$)	2023 (R\$)	% (2022/2023)
DOA e Recon*	9.584.765	11.045.349	15,24%
Receitas Financeiras***	1.314.699	1.741.864	32,49%
Outras Receitas**	165.167	260.695	57,84%
TOTAL	11.064.631	13.047.908	17,92%

- DOA: Despesas Operacionais e Administrativas; ReCon: Remuneração Contratual.
- Inclui Receitas Não Operacionais;
- Inclui Rendimentos e Aplicações Financeiras; Outras Receitas Financeiras e Variações Monetárias Ativas.

Receitas e Despesas operacionais Administrativas - DOA (convênios) e Remuneração Contratual por Serviços Prestados - ReCon (contratos):

A maior parte da Receita da FEST (15,24%) provêm do Ressarcimento de Despesas Operacionais e Administrativas (DOA) e da Remuneração Contratual por serviços prestados (ReCon).

Tal cenário econômico teve reflexo direto na captação e liberação de recursos financeiros, produzindo os efeitos causados no aumento de 17,92% na captação de recursos realizados no ano de 2023, se comparado ao ano de 2022. Esse aumento não refletiu diretamente no ingresso das receitas das Despesas Operacionais Administrativas (DOA), entretanto o “percentual médio” aplicado na cobrança da DOA, teve um aumento de 5,19% em relação a 2022 passando 8,10%, para 9,33%, no ano de 2023, que ainda ficou abaixo 0,67 % da estimativa de 10% indicada pelo Conselho de Administração da FEST.

A contínua redução do ressarcimento das Despesas Operacionais e Administrativas (DOA) observada no financiamento de projetos é preocupante e atinge ao conjunto das fundações de apoio em todo o país. Entretanto para a FEST no ano de 2023 esse fator não impactou a entrada de receitas para o custeio das Despesas Operacionais Administrativas (DOA), devido à alta captação feita pelo Núcleo de Tecnologia e Inovação da FEST, conjuntamente com a Gerência de Projetos e Superintendência.

- **Receitas Financeiras:**

São àquelas provenientes de aplicações financeiras das contas bancárias inerentes a cada um dos projetos apoiados FEST. Em 2023, as Receitas Financeiras brutas tiveram um aumento de 32,49% em relação ao ano de 2022.

- **Outras Receitas:**

São àquelas oriundas dos serviços prestados pela FEST, tais como receitas, recebimento de patrocínios e recuperação de despesas, entre outras. Essas receitas tiveram um aumento de 57,84% em relação a ano de 2022.

8.3 Despesas

As despesas totais da fundação tiveram um aumento de 37,73% em 2023, comparado com 2022 (Tabela 22). Esse aumento significou a aquisição do imóvel de três salas (304 a 306), no Edifício América Centro Empresarial Torre Norte, Av. Fernando Ferrari, 1080, Mata da Praia, Vitória/ES, no valor de R\$2.800.000,00 (dois milhões e oitocentos mil reais), para a sede da FEST. Em face do contínuo acompanhamento orçamentário e financeiro do ingresso de receitas, que apesar de ser acima do previsto, a Superintendência, com sua equipe, manteve a adoção de medidas de austeridade e de contingenciamento e consequentemente obtendo a redução de despesas administrativas da FEST.

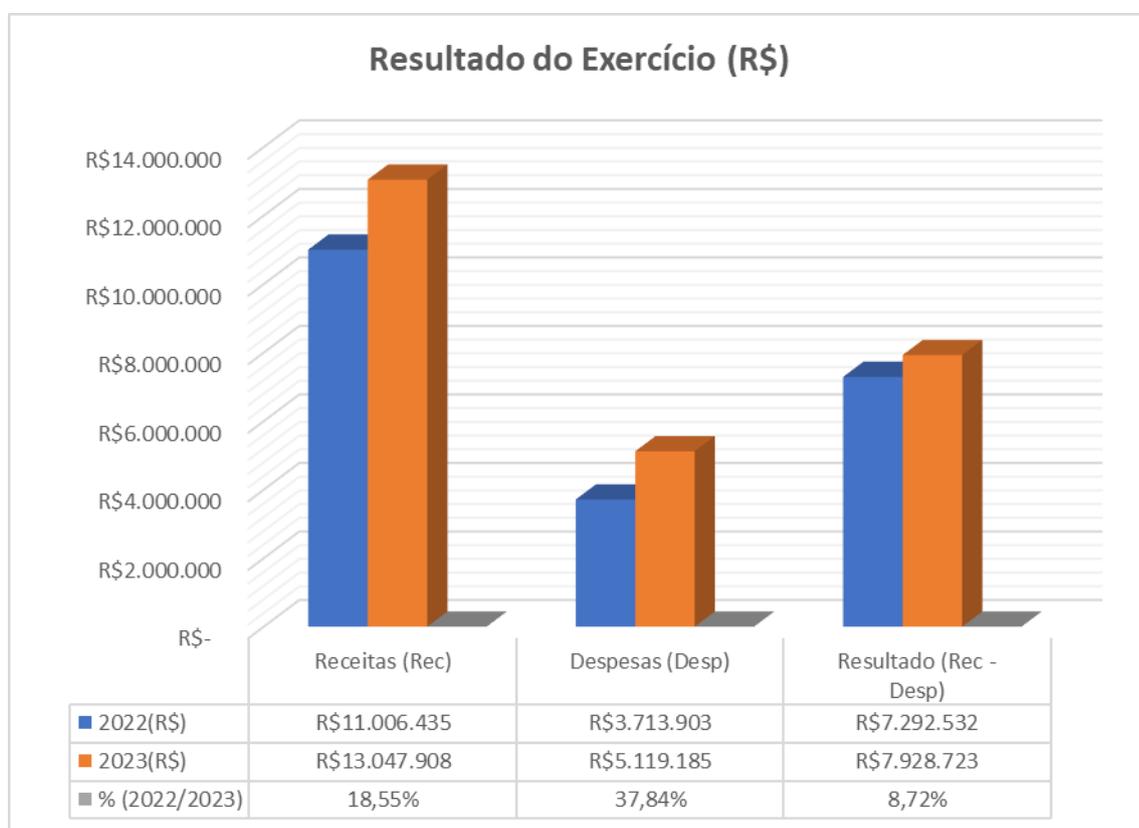
Tabela 22 Relação das Despesas da FEST (2022 e 2023).

Despesas	2022 (R\$)	2023 (R\$)	% (2022/2023)
TOTAL	3.716.861	5.119.185	37,73%

8.4 Resultado do Exercício

O resultado do exercício de 2023 foi de R\$ 7.928.723,00, superior ao do ano de 2022, que totalizou R\$7.292.532,00. Esta relação (2023/2022) corresponde um aumento em 8,72%, representando um valor de R\$ 15.221.255,00 (quinze milhões duzentos e vinte reais e duzentos e cinquenta e cinco reais) na soma dos dois períodos. A Figura 7 mostra, graficamente, essas informações consolidadas.

Figura 7 Resultado do Exercício da FEST (2022 e 2023).



A Tabela 23 exibe, de maneira consolidada, o resultado final nos anos de 2022 e 2023, bem como suas relações percentuais.

Tabela 23 Resultado Final da FEST (2022 e 2023).

Item	2022(R\$)	2023(R\$)	% (2022/2023)
Receitas (Rec)	R\$ 11.006.435	R\$ 13.047.908	18,55%
Despesas (Desp)	R\$ 3.713.903	R\$ 5.119.185	37,84%
Resultado (Rec - Desp)	R\$ 7.292.532	R\$ 7.928.723	8,72%

8.5 Indicador de Eficiência e Liquidez da FEST

8.5.1. Indicador de Eficiência

O indicador estabelecido para estimar a eficiência da FEST como Fundação de Apoio à UFES, foi calculado dividindo-se as despesas administrativas totais da Fundação pelos recursos totais de todos os projetos por ela gerenciados, expressos em percentagem.

Vale destacar que quanto menor o índice, maior a eficiência, gerando um indicador de autossuficiência econômica. Portanto, observa-se que houve um aumento da eficiência em relação ao exercício anterior, o que demonstra a eficiência na gestão dos recursos. A média dos índices de eficiência nos últimos cinco anos é de 2,99%, uma indicação positiva de uma boa eficiência na gestão. Esse resultado também oferece uma valiosa contribuição para que a FEST continue investindo na ampliação da captação de recursos financeiros e racionalize seu modo de atuar em relação às despesas administrativas, objetivando alcançar resultados organizacionais cada vez mais alvissareiros, em 2023.

A Tabela 24 mostra a relação entre a despesa administrativa total; o resumo dos projetos gerenciados e o índice de eficiência (relação entre as despesas e os recursos gerenciados), nos anos 2019 a 2023. Obs. Unidade monetária: R\$ 1.,00

Tabela 24 Relação entre a despesa administrativa total.

Tipo	2019 (R\$)	2020 (R\$)	2021 (R\$)	2022 (R\$)	2023 (R\$)
Despesas Administrativas	3.791.188	3.057.507	2.756.527	3.713.904	5.115.512
Recursos gerenciados dos projetos	153.291.255	61.435.354	154.470.142	172.979.334	171.277.297
Índice de eficiência (Relação despesas/recursos gerenciados) (%)	2,47%	4,98%	1,78%	2,15%	2,99%

8.5.2. Indicador de Liquidez

A capacidade de uma organização de cumprir com seus compromissos financeiros de curto e longo prazos é mostrada pelos indicadores de liquidez. A seguir são apresentadas as definições de alguns dos indicadores que foram utilizados pela FEST:

- 1. Índice de Solvência:** mede a capacidade de honrar os compromissos tanto no curto quanto no longo prazo, considerando a possibilidade de conversão de seus bens e direitos em numerário – espécie. Este índice faz a relação de todos os bens e direitos, representados pelo Ativo Total, com as obrigações de curto e de longo prazos, representados pelo Passivo Circulante e Passivo Não Circulante;
- 2. Índice de Liquidez Geral:** tem a mesma interpretação com a diferença de não comprometer os bens de capital, ou seja, o Ativo Fixo ou Permanente;
- 3. Índice de Liquidez Corrente:** é o índice que mostra, de modo geral, a capacidade de pagamento no curto prazo, isto é, a relação entre os recursos realizáveis até um ano e as dívidas exigíveis em até um ano;
- 4. Índice de Liquidez Imediata:** tem interpretação idêntica ao anterior, porém, considera-se somente os recursos de disponibilidade imediata, comparados com os compromissos de curto prazo.

No que se refere aos indicadores de liquidez tem-se como referência que, se todos os índices citados estiverem em torno da unidade a situação da organização analisada pode ser considerada boa. Observando-se a Tabela 25, conclui-se que a FEST está em boa situação,

pois todos os seus indicadores de liquidez e solvência estão acima da unidade.

Tendo como parâmetro o índice teórico de solvência, que é igual a 1,0, e considerando os resultados dos indicadores de liquidez, assim como os dados extraídos de suas demonstrações financeiras, pode-se concluir que a FEST se apresenta solvente.

Tabela 25 Indicador de Liquidez da FEST (2020 a 2023) – valores em R\$ 1.000,00

Indicador	Fórmula	2020		2021		2022		2023		2022/2023
		Valor	Índice	Valor	Índice	Valor	Índice	Valor	Índice	
Solvência	AT/(PC+ELP)	220.335	1,03	92.019	1,13	141.868	1,14	141.562	1,22	Aumento
		213.685		81.361		123.918		115.683		0,08
Liquidez Geral	(AC+RLP) / (PC+ELP)	220.258	1,03	91.951	1,13	139.294	1,12	136.363	1,18	Aumento
		213.685		81.361		123.918		115.683		0,06
Liquidez corrente	AC/PC	220.215	1,86	91.897	1,13	138.880	1,19	136.309	1,25	Aumento
		118.188		80.995		116.336		109.255		0,06
Liquidez Imediata	AD/PC	58.889	0,50	91.763	1,13	130.603	1,12	129.919	1,19	Aumento
		118.188		80.995		116.336		109.255		0,07

Legenda: Onde: AT = Ativo Total; AD= Ativo Disponível; PC = Passivo Circulante; ELP = Exigível a Longo Prazo; AC = Ativo Circulante; RLP = Realizável a Longo Prazo; DISP = disponível.

9. INDICADORES E CONSIDERAÇÕES FINAIS

A seguir, são elencados alguns indicadores que demonstram a relevância e a importância dos benefícios das atividades da FEST **no exercício de 2023** para a UFES.

- Administração de recursos financeiros arrecadados destinado ao financiamento de atividades de ensino (graduação e pós-graduação), pesquisa e extensão, desenvolvimento institucional (infraestrutura) e tecnologia-inovação e prestação de serviços, no valor de **R\$ 171.465.636,59** (cento e setenta e um milhões quatrocentos e sessenta e cinco mil seiscentos trinta e seis reais e cinquenta e nove centavos), correspondendo ao acréscimo percentual de **0,26 %** em relação ao exercício de 2022.

- Gerenciamento de **564 projetos** relacionados ao ensino, à pesquisa, à extensão e ao desenvolvimento institucional, científico, tecnológico e de inovação.

- Os projetos sob a gestão da FEST e provenientes de suas instituições apoiadas, atenderam a obrigatória condição legal de prévia **aprovação pelos órgãos colegiados** da Universidade - UFES;

- Em cumprimento à Legislação Federal e às Resoluções e Normas Internas da Universidade, foi realizado o recolhimento à **conta única da UFES** de **R\$11.924.618,64** (onze milhões novecentos e vinte e quatro mil e seiscentos e dezoito reais e sessenta e quatro centavos), a título de taxas de **DEPE e Ressarcimento**, respectivamente, nos **valores de R\$ 7.774.011,05** (sete milhões e setecentos e setenta e quatro e mil setecentos e onze reais e cinco centavos) e de **R\$ 4.150.607,59** (quatro milhões cento e cinquenta mil seiscentos e sete reais e cinquenta e nove centavos) pelo uso de sua infraestrutura e recursos humanos especializados;

- Visando o fortalecimento e a ampliação do apoio ao desenvolvimento de programas e projetos, **84 (oitenta e quatro)** novos contratos/acordos/convênios foram firmados com instituições públicas ou privadas, nacionais ou internacionais, promovendo a cooperação científica, técnica e financeira;

- Contribuiu para o estímulo à participação de docentes, técnicos e alunos em projetos de ensino, pesquisa, extensão, inovação, e de desenvolvimento institucional, científico, tecnológico e de inovação de interesse das instituições apoiadas por meio do pagamento de **1171 (um mil cento e setenta e uma) bolsas** para alunos de graduação e de pós-graduação, servidores docentes e técnicos, representando um valor de R\$ 27.199.453,90 (vinte e sete milhões cento e noventa e nove mil quatrocentos e cinquenta e três reais e trinta e noventa

centavos);

- Prestou efetiva contribuição para a formação e a integração dos estudantes ao mundo laboral por meio da participação de **635 alunos** de graduação e pós-graduação **90 estagiários** nos projetos gerenciados, representando **61,91%** do total de participantes;

- Atendeu ao mínimo de dois terços de pessoas vinculadas à instituição apoiada (incluindo docentes, servidores técnico-administrativos, estudantes regulares, pesquisadores de pós-doutorado e bolsistas com vínculo formal a programas de pesquisa da instituição), nos termos da legislação, na previsão dos planos de trabalho dos projetos de pesquisa e extensão desenvolvidos com a participação da instituição. Em 2023, o percentual médio de participação por projeto de pessoal vinculado às instituições apoiadas foi de **66,72%**;

- Encaminhou ao patrimônio da **UFES** todos os processos de incorporação de **bens** adquiridos para os projetos, em cumprimento ao disposto no Decreto 7.423/2010 e às normas internas da Universidade, no valor de R\$4.004.546,88 (quatro milhões quatro mil e quinhentos quarenta e seis reais e oitenta e oito centavos), gerando **149** Termos de Doação.

- Efetuou **aquisições de bens e serviços** no mercado nacional, em **4814 operações** em várias modalidades, no valor total da ordem de **R\$ 14.9 milhões**. No mercado internacional realizou **84 operações** da ordem de **R\$ 6.8 milhões** para atender projetos de pesquisa e laboratórios das instituições apoiadas;

- Encaminhou aos órgãos contratantes **423 prestações de contas parciais, finais e regularização/pendências**;

- Iniciou a revisão da documentação/Arquivo, sendo efetuada a partir de agosto de 2021 a digitalização de toda a documentação no Sistema de Gerenciamento de Documentos Eletrônicos SGED.

- Continuou, juntamente com a empresa CIENTEC - COMERCIO DE SOLTFTWARE LTDA, a manutenção do **Sistema CONVENIAR** para gestão de projetos, auditando, apontando e providenciando as devidas correções ou alterações nas rotinas que apresentavam deficiência, customizando-se à realidade da FEST;

- Promoveu mudanças organizacionais internas, visando agilidade e melhor qualidade;

- Manteve relações de trabalho com centenas de órgãos financiadores nacionais e internacionais, envolvendo instituições públicas e privadas, bem

como aperfeiçoou a governança corporativa da Fundação, visando atender ao propósito de prevenir, detectar e sanar atos lesivos praticados contra a administração pública e privada;

- Considerando os efeitos da crise que se abateu sobre o país nos últimos anos, e a pandemia do COVID-19, não houve impacto nos projetos captados pela FEST, em 2023, que tiveram um acréscimo de **34,04 %** elevando a arrecadação de recursos financeiros em **0,26%** e a DOA em **8,72%**. A Superintendência da FEST conseguiu manter a sua política de correção salarial, de acordo com a Convenção Coletiva (acima da inflação) e promoveu a atualização e capacitação aos seus empregados, entre os benefícios oferecidos.

- Apresentou **disponibilidade financeira e indicadores de liquidez e solvência positivos**.

Para evitar a descontinuidade dos projetos que gerencia e os prejuízos incalculáveis à pesquisa, ao ensino e à extensão, a FEST, tem auxiliado a Universidade a manter vários projetos em execução com **isenção do DOA**, a despeito de limitações legais.

10. REFERÊNCIAS TÉCNICAS

- C.F.A. Consultoria, Finanças e Auditoria Independente S/S.
- Conselho Curador da FEST.
- Conselho de Administração da FEST.
- MELLO, G.N. *Cidadania e competitividade*. São Paulo, Cortez Editora, 1998.
[[Links](#)].
- OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. **Planejamento estratégico: Conceitos. Metodologia. Práticas**. 32ed. São Paulo: Atlas, 2014.
- Precisão Contábil.
- Resolução nº 46/2019-CUn da Universidade Federal do Espírito Santo.

Vitória, ES, 09 de maio de 2024.

Armando Biondo Filho
Superintendente